

Revista Română de Fiscalitate și Control fiscal

An 2 ● Nr. 24 ● septembrie 2022

Editorial

Impozitarea dividendelor plătite unei firme din România «Impozit care substituie impozitul pe profit»

În prezent, o **persoană juridică română care plătește dividende către o persoană juridică română** are obligația să rețină, să declare și să plătească impozitul pe dividende reținut către bugetul de stat.

Aceste prevederi **nu** se aplică pentru dividendele distribuite și neplătite până la sfârșitul anului în care s-au aprobat situațiile financiare anuale, dacă în ultima zi a anului calendaristic sau în ultima zi a anului fiscal modificat, după caz, **persoana juridică română care primește dividendele îndeplinește condițiile prevăzute la art. 43 alin. (4)** din Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal.

La acest articol 43 alin. (4) Cod fiscal sunt enumerate condițiile legale de îndeplinit atât pentru plătitorul dividendelor persoană juridică română, cât și pentru beneficiarul acestora, tot persoană juridică română, și se referă în principal la cota minimă de deținere de 10% în capitalul social al celeilalte firme, formă juridică SA/SCA/SRL/SNC/SCS, însă și faptul că, obligatoriu, firma plătitoare a dividendelor **plătește impozit pe profit sau orice alt impozit care substituie impozitul pe profit**.

Problema apare la a determina mai exact ce este acest *impozit care substituie impozitul pe profit*. Nu găsim reglementare expresă în Codul fiscal la art. 43.

Știm doar că modificarea prevederilor art. 43 alin. (4) din Codul fiscal s-a făcut pentru o mai bună corelare cu prevederile art. 229 alin. (1) lit. c) din aceeași lege, astfel încât să se asigure un regim de scutire, egal și echitabil, pentru dividendele naționale și transfrontaliere, plătite de un rezident român, în situații comparabile (conform expunerii de motive).

Rămâne așadar să urmărim îndeaproape informațiile oficiale suplimentare pe marginea acestui subiect, deoarece din actualele prevederi rezultă că doar **plătitorii de impozit pe profit** sunt scutiți de la plata impozitului pe dividende către asociați persoane juridice.

Vera Constantin, expert contabil

ÎN ACEASTĂ EDITIE:

SINTEZA LEGISLATIVĂ	2
Discutii pe masa Guvernului	3

DECONTARE CHELTUIELI

Decontarea cheltuielilor administratorului ..	3
---	---

COMBUSTIBIL

Influență reducere preț combustibil. O.U.G. nr. 106/2022	5
---	---

INSPECȚIE FISCALĂ

Durata efectuării și suspendarea inspecției	5
--	---

E-FACTURA

Arhivarea facturilor electronice. Ro e-Factura	6
---	---

INSPECȚIE FISCALĂ

Recalculare salariu brut în urma inspecției fiscale	7
--	---

VOUCHERE VACANȚĂ

Vouchere de vacanță. Monografie contabilă	8
--	---

ENERGIE

Cheltuială cu impozitul pe venitul suplimentar – energie electrică	8
---	---

NEREZIDENTI

Dobânzi plătite asociatului din Cipru. Cota de impozit	9
---	---

MICRO

Contract de mandat administrator. Condiții microîntreprindere în 2022 și 2023	9
--	---

O.G. nr. 16/2022

Avantaje salariale. Plafon neimpozabil de 33% din salariul de bază. Calcul lunar ..	10
Rubrică dedicată abonaților	

MICRO

Dizolvare voluntară microîntreprindere. Impozit ridicare numerar	12
---	----

Sinteză legislativă

O.M.F. nr. 1.788/2022 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.004/2017 privind aprobarea Procedurii de soluționare a contestațiilor prevăzute la art. 366 alin. (2), art. 369 alin. (5), art. 374 alin. (2), art. 377 alin. (4), art. 382 alin. (2), art. 385 alin. (4), art. 390 alin. (2) și art. 393 alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Publicat în: M.Of. nr. 787 din 09.08.2022

Ce prevede: Prin acest ordin:

- Se corelează procedura de soluționare a contestațiilor formulate de către operatorii de produse supuse accizelor armonizate, respectiv antrepozițele fiscale, destinatarii înregistrați, expeditorii înregistrați și importatorii autorizați se corelează cu modificările legislative cu privire la competența de autorizare a acestor operatori.
- Se stabilește un termen de 7 zile de la primirea contestației în care autoritatea emitentă trebuie să transmită dosarul contestației către direcția de specialitate în vederea soluționării și obligația altor direcții de specialitate cărora le sunt solicitate puncte de vedere de a răspunde cu celeritate, astfel încât să nu se înregistreze întârzieri în soluționarea contestației.

O.M.F. nr. 1.779/2022 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 4.146/2015 pentru aprobarea Normelor privind aplicarea scutirii de taxă pe valoarea adăugată prevăzute la art. 294 alin. (1) lit. j), k), l), m) și n) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și

la art. X și XI din Acordul dintre România și Statele Unite ale Americii privind statutul forțelor Statelor Unite ale Americii în România, semnat la Washington la 30 octombrie 2001, ratificat prin Legea nr. 260/2002

Publicat în: M.Of. nr. 795 din 11.08.2022

Ce prevede: Prin acest ordin sunt reglementate condițiile de aplicare a scutirilor introduse prin O.G. nr. 4/2022 cu aplicabilitate de la 01 iulie 2022, la art. 294 din Codul fiscal, respectiv scutiri pentru:

„1) livrarea de bunuri netransportate în afara României și/sau prestarea de servicii efectuate în România, destinate fie utilizării de către forțele armate ale altor state membre sau de către personalul civil care le însoțește, fie aprovizionării popotelor sau cantinelor acestora, atunci când forțele armate respective participă la o acțiune de apărare desfășurată pentru a implementa o activitate a Uniunii Europene în cadrul politicii de securitate și apărare comune;

2) livrarea de bunuri și/sau prestarea de servicii către alt stat membru decât România, destinate forțelor armate ale oricărui alt stat membru decât statul membru de destinație, în scopul utilizării de către forțele armate respective sau de către personalul civil care le însoțește ori pentru aprovizionarea popotelor sau a cantinelor acestora, atunci când forțele armate respective participă la o acțiune de apărare desfășurată pentru a implementa o activitate a Uniunii Europene în cadrul politicii de securitate și apărare comune;”.

De asemenea, ordinul modifică modelul certificatelor de scutire de TVA utilizate pentru aplicarea scutirilor de la art. 294 alin. (1) lit. j), k), k¹, l), l¹) și l²) și m) din Codul fiscal.

O.M.F. nr. 1.855/2022 privind procedura de aplicare a prevederilor art. 146 alin. (57) lit. e) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Publicat în: M.Of. nr. 807 din 16.08.2022

Ce prevede: Ordinul aprobă procedura ce se aplică în cazul salariaților care realizează în cursul aceleiași luni venituri din salarii sau asimilate salariilor în baza a două sau mai multe contracte individuale de muncă, iar baza lunară de calcul cumulată aferentă acestora este cel puțin egală cu nivelul salariului minim brut pe țară garantat în plată în vigoare în luna în care au fost realizate, conform art. 146 alin. (57) lit. e) din Codul fiscal, și care datorează contribuția de asigurări sociale și contribuția de asigurări sociale de sănătate la nivelul bazei de calcul aferente venitului realizat, determinate potrivit regulilor specifice fiecărei contribuții, și nu la nivelul salariului minim brut pe țară garantat în plată, corespunzător numărului zilelor lucrătoare din luna în care contractul a fost activ.

În procedură sunt redate exemple privind aplicarea prevederilor art. 146 alin. (57), iar în Anexă este redat modelul declarației pe propria răspundere pe care salariatul trebuie să o prezinte la fiecare angajator/plătitor de venit.

Săptămânal, în fiecare zi de luni, primiți newsletterul electronic „Alerta Control fiscal”, cu cele mai importante modificări legislative + spețe relevante din domeniu.

Practic beneficiați de informație legislativă VITALĂ pe toată perioada abonamentului!

Fiindcă informația înseamnă putere!

Discuții pe masa Guvernului

Declarația salariaților part-time vine în sprijinul angajatorilor!

Iată că există situații în care anumite declarații sau documente cerute de legislație sunt depuse de către angajați, nu neapărat pentru interesul personal al acestora, ci mai ales cu scopul de a sprijini angajatorii în ceea ce privește reducerea poverii fiscale.

Una dintre aceste situații o regăsim în recenta procedură emisă de Ministerul Finanțelor, prevăzută în Ordinul nr. 1.855/2022 din 16 august 2022, aplicată salariaților care realizează în cursul aceleiași luni venituri din salarii sau asimilate salariilor în baza a două sau mai multe contracte individuale de muncă, iar baza lunară de calcul cumulată aferentă acestora este cel puțin egală cu nivelul salariului minim brut pe țară garantat în plată în vigoare în luna în care au fost realizate.

Acești salariați au obligația să depună lunar, la fiecare angajator/plătitor de venit o **declarație pe propria răspundere** din care să rezulte că îndeplinesc condițiile de mai sus. Dacă salariații nu depun declarația pe propria răspundere, fiecare angajator/plătitor de venit stabilește contribuția de asigu-

rări sociale și contribuția de asigurări sociale de sănătate la nivelul salariului minim brut pe țară corespunzător numărului zilelor lucrătoare din lună în care contractul a fost activ, dacă baza de calcul aferentă venitului realizat, determinată potrivit regulilor specifice fiecărei contribuții, se situează sub nivelul salariului lunar minim brut pe țară garantat în plată.

Vă reamintesc că prin O.G. nr. 16/2022 s-a stabilit ca, începând cu veniturile aferente lunii august 2022, contribuția de asigurări sociale datorată de către persoanele fizice care obțin venituri din salarii sau asimilate salariilor în baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă sau cu timp parțial să nu poată fi mai mică decât nivelul contribuției de asigurări sociale aferente salariului minim brut pe țară în vigoare în luna pentru care se datorează contribuția (actualul salariu minim fiind de 2.550 lei).

Există și excepții de la această regulă, printre care și cea în care persoana fizică realizează în cursul aceleiași luni venituri din salarii sau asimilate salariilor în baza a două sau mai multe contracte individuale de muncă, iar baza lunară de calcul cumulată afe-

rentă acestora este cel puțin egală cu salariul de bază minim brut pe țară.

De reținut și faptul că în cazul în care la unul dintre angajatori/plătitori de venituri, baza lunară de calcul al contribuției de asigurări sociale și al contribuției de asigurări sociale de sănătate aferente veniturilor realizate din salarii și asimilate salariilor, corespunzătoare numărului de zile lucrate în lună, este cel puțin egală cu salariul minim brut pe țară garantat în plată, salariații nu au obligația depunerii declarației pe propria răspundere la angajatorul/plătitorul respectiv.

Declarația pe propria răspundere se depune lunar, pe perioada în care salariatul se află în situația de excepție, până la data de 5 a lunii următoare celei pentru care se constituie drepturile salariale. În vederea completării declarației pe propria răspundere până la termenul stabilit pentru depunerea acesteia, fiecare angajator/plătitor de venit eliberează salariatului, la cerere, un **document** din care să rezulte nivelul bazei lunare de calcul al contribuției de asigurări sociale și al contribuției de asigurări sociale de sănătate aferente veniturilor realizate din salarii și asimilate salariilor.

Decontarea cheltuielilor administratorului

DECONTARE CHELTUIELI

Cadrul legal:

În calitate de asociat, persoana fizică în cauză nu poate presta niciun fel de activitate.

În calitate de administrator însă, persoana fizică poate efectua activitățile descrise în întrebare.

Spre deosebire de un salariat al societății, pentru care societatea ar avea

Problemă fiscală

Directorul companiei (asociat și administrator al firmei) se deplasează în diverse locații din țară pentru a purta discuții cu clienții/ofertare/semnare contracte etc. De cele mai multe ori preferă să se întoarcă în aceeași zi (uneori, distanța fiind lungă, poate ajunge după ora 24).

Cum tratăm această situație din toate punctele de vedere? Ce obligații are firma în situația de față?

obligații impuse de Codul muncii, pentru activitatea administratorului nu există obligații impuse de legislație. Decontările cheltuielilor efectuate de administrator se efectuează pe baza procedurilor interne ale societății.

Desigur, pentru eventuale obligații suplimentare trebuie să studiați și actul juridic prin care s-a stabilit calitatea de administrator a respectivei persoane fizice.

Potrivit art. 25 alin. (1) din Codul fiscal, pentru determinarea rezultatului fiscal sunt considerate cheltuieli deductibile cheltuielile efectuate în scopul desfășurării activității economice.

Evidența avansurilor acordate și urmărirea justificării lor la termenele stabilite se efectuează în cadrul compartimentului financiar-contabil al societăților.

Titularul de avans este obligat ca, în termenele stabilite pentru justificarea avansului, să întocmească și să depună, la compartimentul financiar-contabil al unității care i-a acordat avansul, decontul de cheltuieli în care înscrie toate documentele justificative și le anexează la acesta. Compartimentul financiar-contabil are obligația să menționeze pe decont data primirii, care se consideră data justificării avansului.

La primirea decontului de cheltuieli, compartimentul financiar-contabil verifică legalitatea documentelor justificative anexate la decont, concordanța lor cu natura și destinația cheltuielilor pentru care s-a acordat avansul și respectarea termenului de justificare.

În cazul în care titularii de avansuri întocmesc și prezintă deconturi incomplete sau anexează la acestea documente nevalabile, avansurile se consideră justificate numai cu valoarea documentelor valabile.

În cazul în care valoarea documentului de cheltuieli depășește avansul primit, decontul verificat de compartimentul financiar-contabil se predă la casierie pentru a efectua plata diferenței, după care titularul de avans semnează de primirea sumei.

Potrivit reglementărilor contabile în vigoare, aprobate prin O.M.F.P. nr. 1.802/2014, sumele acordate personalului prin sistemul de carduri, cu titlu de avansuri spre decontare în vederea plății unor achiziții sau prestări de servicii, se evidențiază în contul 542 „Avansuri de trezorerie”, analitic distinct pe fiecare salariat.

Sumele în numerar puse la dispoziția personalului sau a terților, în vederea efectuării unor plăți în favoarea entității, se înregistrează distinct în contabilitate (contul 542 „Avansuri de trezorerie”, respectiv contul 461 „Debitori diverși”, în cazul terților).

În cazul plăților în valută suportate din avansuri de trezorerie, cheltuielile se recunosc în contabilitate la cursul din data efectuării operațiunilor sau la cursul din data decontării avansului.

Stabilirea cursului de schimb utilizat pentru calculul avansurilor decontate constituie un element de politică contabilă și trebuie menționat în manualul de politici contabile.

Pentru diurna acordată nu sunt necesare documente justificative. Indemnizația de delegare se înscrie în decont la valoarea stabilită de societate pentru fiecare zi înmulțit cu numărul de zile și nu depinde de cheltuielile efectuate cu masa, cafelele etc.

Atenție! Diurna este neimpozabilă doar în limita prevăzută la art. 76 lit. m) din Codul fiscal:

m) indemnizațiile și orice alte sume de aceeași natură, altele decât cele acordate pentru acoperirea cheltuielilor de transport și cazare primite pe perioada deplasării în altă localitate, în țară și în

străinătate, în interesul desfășurării activității, astfel cum este prevăzut în raportul juridic, de către administratorii stabiliți potrivit actului constitutiv, contractului de administrare/mandat, de către directorii care își desfășoară activitatea în baza contractului de mandat potrivit legii, de către membrii directoratului de la societățile administrate în sistem dualist și ai consiliului de supraveghere, potrivit legii, precum și de către manageri, în baza contractului de management prevăzut de lege, pentru partea care depășește plafonul neimpozabil stabilit astfel:

(i) în țară, de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizație, prin hotărâre a Guvernului, pentru personalul autorităților și instituțiilor publice, în limita a 3 remunerații prevăzute în raportul juridic;

(ii) în străinătate, de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru diurnă, prin hotărâre a Guvernului, pentru personalul român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, în limita a 3 remunerații prevăzute în raportul juridic.

Plafonul aferent valorii a 3 remunerații prevăzute în raportul juridic se calculează prin raportarea celor 3 remunerații la numărul de zile lucrătoare din luna respectivă, iar rezultatul se multiplică cu numărul de zile din perioada deplasării.

Prin urmare, pentru a evita riscuri de reclasificare a cheltuielilor cu deplasările, **recomand ca aceste deplasări să se efectueze în baza unui referat de necesitate**, aprobat de conducătorul societății, iar justificarea cheltuielilor să se facă utilizând decontul de cheltuieli.

Răspuns oferit de:
Olga Crevelescu, consultant fiscal

**Ați dori ca publicația să abordeze anumite subiecte?
Dacă DA, scrieți-ne chiar ACUM pe adresa consilier@rs.ro!**

Influență reducere preț combustibil. O.U.G. nr. 106/2022

COMBUSTIBIL

Problemă fiscală

Vă rog să îmi spuneți dacă pentru o societate comercială care are ca obiect de activitate transport rutier de mărfuri și este plătitoare de impozit pe profit este corect ca reducerea ce apare pe factura de carburanți de la furnizor conform O.U.G. nr. 106/2022 să fie impozitată fiscal (înregistrată într-un cont de venit sau scăzută din cheltuieli)?

Cadrul legal:

Conform art. I alin. (1) din O.U.G. nr. 106/2022, în perioada 1 iulie – 30 septembrie 2022, operatorii economici care comercializează benzină și motorină către clienții finali – persoane fizice și juridice care achiziționează carburanții din depozite și/sau stații de distribuție pentru consumul propriu și care acordă o reducere de preț de 0,5 lei/litru, inclusiv TVA, la prețul de vânzare, beneficiază de la bugetul de stat de o compensare de 0,25 lei/litru, inclusiv TVA, aferentă reducerii acordate. Pentru

fracțiuni dintr-un litru, reducerea de preț și, respectiv, compensarea se vor acorda proporțional.

Pe de altă parte, potrivit pct. 76 alin. (2) din Reglementările contabile aprobate prin O.M.F.P. nr. 1.802/2014, reducerile comerciale acordate de furnizor și înscrise pe factura de achiziție ajustează în sensul reducerii costul de achiziție al bunurilor.

Atunci când achiziția de produse și primirea reducerii comerciale sunt tratate împreună, reducerile comerciale primite ulterior facturării ajustează, de

asemenea, costul de achiziție al bunurilor.

Dacă societatea achiziționează combustibil pentru consum propriu cu reducerea de 50 de bani/litru, atunci acea reducere afectează costul de achiziție al combustibilului în sensul reducerii lui, iar achiziția se va înregistra la valoarea finală a facturii, adică valoarea rămasă după aplicarea reducerii. Din punct de vedere contabil, este vorba de o reducere comercială primită la facturare, care afectează direct costul de achiziție al combustibilului, fără a fi vorba de înregistrarea ei la venituri.

Este firesc ca această reducere să influențeze impozitul pe profit în sensul diminuării costurilor de achiziție pentru combustibili deoarece societatea cumpărătoare achiziționează/plătește combustibilul achiziționat la prețul rămas după aplicarea reducerii (preț diminuat).

Răspuns oferit de:

Constanța Popa, consultant fiscal

Durata efectuării și suspendarea inspecției

INSPECȚIE FISCALĂ

Problemă fiscală

Am solicitat rambursarea TVA și în luna martie 2022, pe 28, a început controlul înregistrat în RUC. Problema este că nici până astăzi, 31.07.2022, nu s-a finalizat, iar societatea este în categoria contribuabililor mici, iar durata controlului ar fi trebuit să fie de 45 de zile, dar nu mai mult de 90 de zile. În Codul de procedură fiscală se menționează că în cazul în care durata inspecției fiscale depășește dublul perioadei, atunci controlul se încheie fără RIF.

În acest caz, cum trebuie să procedăm pentru a obține totuși rambursarea TVA plătite? Nu am primit nicio înștiințare despre suspendarea inspecției fiscale.

Cadrul legal:

Potrivit art. 126 din Codul de procedură fiscală (Legea nr. 207/2015):

„(1) Durata efectuării inspecției fiscale este stabilită de organul de inspecție

fiscală, în funcție de obiectivele inspecției, și nu poate fi mai mare de:

a) 180 de zile pentru contribuabilii mari, precum și pentru contribuabilii/plătitorii care au sedii secundare, indiferent de mărime;

b) 90 de zile pentru contribuabilii mijlocii;

c) 45 de zile pentru ceilalți contribuabili.

(2) În cazul în care inspecția fiscală nu se finalizează într-o perioadă reprezentând dublul perioadei prevăzute la alin. (1) în care **nu se includ perioadele de suspendare legală a inspecției fiscale, inspecția fiscală încetează, fără a se emite raport de inspecție fiscală și decizie de impunere sau decizie de nemodificare a bazei de impunere. În acest caz, organul de inspecție fiscală poate relua inspecția, cu aprobarea organului ierarhic superior celui care a aprobat inspecția fiscală inițială, o singură dată pentru aceeași perioadă și aceleași obli-**

gatii fiscale, cu respectarea prevederilor art. 117 alin. (1)”. Art. 117 alin. (1) CPF se referă la termenul de prescripție a dreptului organului fiscal de a stabili creanțe fiscale.

Potrivit art. 127 din Codul de Procedură fiscală:

(5) Ori de câte ori conducătorul inspecției fiscale decide suspendarea inspecției, se emite o **decizie de suspendare care se comunică contribuabilului/plătitorului**. Suspendarea începe de la data prevăzută în decizie. În cazul în care în decizie nu este prevăzută o astfel de dată, suspendarea începe de la data comunicării deciziei de suspendare.

(6) În termen de cel mult 10 zile de la încetarea motivului suspendării sau la împlinirea perioadei de suspendare prevăzute la alin. (2) sau (3), organul de inspecție înștiințează contribuabilul/plătitorul privind încetarea suspendării și stabilește data la care se reia inspecția fiscală.

(9) Contribuabilul/plătitorul are dreptul de a fi informat cu privire la orice alt mijloc de probă obținut de organul fiscal, ca urmare a acțiunilor ce au constituit cauze de suspendare conform alin. (1), și care are legătură cu situația fiscală a contribuabilului/plătitorului, cu excepția cazului în care obiective de interes general justifică restrângerea accesului la respectivele probe, caz în care contribuabilul este informat în mod corespunzător despre obiectivele a căror protejare împiedică accesul acestuia la probe.

(10) Contribuabilul/plătitorul poate contesta decizia de suspendare, potrivit titlului VIII.

Așadar, sunt două variante:

- Inspecția fiscală este suspendată, dar decizia de suspendare nu a fost comunicată societății. Dacă vi se comunică o astfel de decizie, aveți dreptul să o contestați.
- Inspecția fiscală nu este suspendată și s-au depășit cele 90 de zile în care

trebuie finalizată; în acest caz va trebui să înceteze fără emitere RIF și decizie de nemodificare a bazei de impunere/decizie de impunere. În această situație se poate relua inspecția fiscală o singură dată, cu aprobarea organului fiscal ierarhic superior celui care a aprobat inspecția inițială.

În ambele variante trebuie să luați legătura cu organul de inspecție fiscală pentru a vă comunica stadiul desfășurării inspecției. În acest sens, trebuie să vă prevalați de prevederile art. 130 din Codul de procedură fiscală „Dreptul contribuabilului/plătitorului de a fi informat”:

„Contribuabilul/Plătitorul trebuie informat pe parcursul desfășurării inspecției fiscale despre aspectele constatate în cadrul acțiunii de inspecție fiscală, iar la încheierea acesteia, despre constatările și consecințele lor fiscale.”

Răspuns oferit de:
Ionuț Jînga, consultant fiscal

Arhivarea facturilor electronice. Ro e-Factura

Problemă fiscală

Am rugămintea să îmi spuneți cum se procedează cu arhivarea facturilor electronice în ceea ce privește colaborarea B2B. Legislația prevede faptul că facturile sunt disponibile pentru descărcare 60 de zile de la momentul publicării în sistem, iar ulterior vor fi arhivate electronic în conformitate cu prevederile legale în vigoare și eliberate la cerere. Acest lucru înseamnă că arhivarea rămâne în responsabilitatea ANAF, iar contribuabilul poate solicita oricând o copie a unei facturi („se eliberează la cerere”) sau contribuabilului îi revine responsabilitatea arhivării acestora pe o perioadă de 10 ani, „în conformitate cu prevederile legale”?

Cadrul legal:

Indiferent de responsabilitatea ANAF cu privire la arhivarea documentelor transmise prin RO e-Factura, există în continuare obligativitatea companiilor cu privire la arhivarea facturilor.

Nu dispăre această obligație legală. Eliberarea la cerere a facturilor transmise prin RO e-Factura se face prin introducerea unui ID în câmp dedicat și se eliberează un duplicat al documentului transmis inițial, similar posibilităților din prezent de a solicita un duplicat al unei declarații depuse online.

E-FACTURA

Conform punctului 26 din Normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile, aprobate prin Ordinul nr. 2.6334/2015, toate operațiunile privind factura (întocmire, utilizare, arhivare, corectare, reconstituire) se efectuează conform prevederilor Codului fiscal și ale Normelor metodologice de aplicare a acestuia.

Termenul de arhivare este însă prevăzut în Normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile.

Potrivit art. 319 alin. (35) din Codul fiscal, **facturile pot fi stocate pe suport hârtie sau în format electronic**, indiferent de forma originală în care au fost trimise ori puse la dispoziție. În cazul stocării electronice a facturilor, inclusiv a celor