

TAXE și IMPOZITE

ACTUAL

Noutăți legislative și studii de caz

Editorial

Legea nr. 275/2022 – din nou obligatorii fișa postului, condica de prezență, pontajul și Regulamentul intern

Legea nr. 275/2022 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 37/2021 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 – Codul muncii reintroduce pentru angajatori obligații birocratice mai vechi.

Sunt eliminate astfel măsurile de simplificare și debirocratizare introduse în trecut prin O.U.G. nr. 37/2021, măsuri ce vizau simplificarea relațiilor de muncă pentru microîntreprinderile cu până la nouă salariați, și anume:

– Până în data de 3 octombrie 2022, la intrarea în vigoare a Legii nr. 275/2022, atribuțiile postului puteau fi comunicate verbal către angajați, cu excepția cazului în care salariatul solicita în scris aceasta. În prezent, se reintroduce obligativitatea consemnării în scris a atribuțiilor salariaților conform fișei postului, anexă a contractului de muncă;

– Organizarea evidenței orelor de muncă putea fi realizată de angajator în condițiile stabilite cu salariații prin acord scris, ceea ce nu mai este valabil din octombrie 2022. Din 3.10.2022 se reintroduce obligativitatea întocmirii pontajului și a condiții de prezență.

– Întocmirea Regulamentului intern devine din nou obligație legală.

Ca o concluzie, în prezent, întocmirea în scris a fișei postului, a pontajului, a condiții de prezență dar și a Regulamentului intern sunt documente oficiale care se încheie obligatoriu în scris, cu respectarea normelor legale ale Codului muncii, iar nerespectarea prevederilor Codului muncii se sancționează drastic.

În cazul unui control al inspectorilor de muncă, în situația în care se descoperă, de exemplu, lipsa fișei postului, ei pot dispune în sarcina angajatorului obligația de a întocmi acest document. Neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială de către entitatea controlată a măsurilor dispuse de inspectorul de muncă, la termenele stabilite de acesta, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei.

Vera Constantin, expert contabil

ÎN ACEASTĂ EDITIE:

SINTEZA LEGISLATIVĂ 2

Ce s-au mai gândit ai noștri guvernanți?! ... 4

MICRO

Suspendarea activității 4

TICHETE DE MASĂ

Tichete de masă pentru angajați cu timp parțial 6

SPV

Facturi transmise pe SPV. Obligații privind arhivarea 7

E-FACTURA

Societate cu asociați entități publice. Tranzacții B2G 7

CONTROL FISCAL

Hotărâri CEJ pentru export de bunuri 8

PĂRȚI SOCIALE

Cesiune părți sociale asociat persoană fizică 10

DIVIDENDE

Dividende plătite unui nerezident 10

SRL sau PFA

Se poate transforma un SRL în PFA? 11

Rubrica dedicată abonaților

INSPECȚIE FISCALĂ

Neconcordanțe date în declarațiile D394 . 12

Sinteză legislativă

O.A.N.A.F. nr. 1.667/2022 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a „Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate”

Publicat în: M.Of. nr. 918 din 19.09.2022

Ce prevede: Ordinul aprobă modelul și conținutul formularului 112 „Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate” adaptat ultimelor schimbări legislative privind contractele de muncă cu timp parțial.

Formularul se utilizează începând cu declararea veniturilor aferente lunii august 2022

O.A.N.A.F. nr. 1.679/2022 pentru aprobarea Procedurii privind redirectionarea impozitului pe profit/impozitului pe veniturile microîntreprinderilor, potrivit legii, pentru efectuarea de sponsorizări și/sau acte de mecenat sau acordarea de burse private, precum și a modelului și conținutului unor formulare

Publicat în: M.Of. nr. 923 din 21.09.2022

Ce prevede: Conform modificărilor aduse Codului fiscal prin Legea nr. 322/2021 sponsorizările efectuate începând cu anul 2022 nu se mai raportează. Plătitorii de impozit pe profit sau de impozit pe veniturile microîntreprinderilor, după caz, pot dispune redirectionarea unor sume din impozitul datorat, potrivit legii.

Ordinul aprobă această procedură privind redirectionarea impozitului pe profit/impozitului pe veniturile microîntreprinderilor, potrivit legii, pentru efectuarea de sponsorizări și/sau acte de mecenat sau acordarea de burse private precum și modelul, conținutul și instrucțiunile de completare a formularelor:

– formularul 177 „Cerere privind redirectionarea impozitului pe profit/impozitului pe veniturile microîntreprinderilor”, prevăzute în Anexa nr. 2;

– formularul „Notificare privind redirectionarea impozitului pe profit/impozitului pe veniturile microîntreprinderilor”.

Obligația plății sumei redirectionate din impozitul pe profit, respectiv din impozitul pe veniturile microîntreprinderilor revine organului fiscal competent.

O.M.F. nr. 2.061/2022 privind stabilirea valorii sumei indexate care se acordă sub formă de tichete culturale pentru semestrul II al anului 2022

Publicat în: M.Of. nr. 923 din 21.09.2022

Ce prevede: Ordinul stabilește valoarea nominală a tichetelor culturale pentru semestrul II al anului 2022, și pentru primele 2 luni ale semestrului I al anului 2023, respectiv februarie 2023 și martie 2023. Valoarea maximă ce se poate acorda pentru tichete acordate lunar crește de la 170 la 190 de lei/lună, iar pentru tichetele acordate ocazional crește de la 350 la 380 lei/eveniment.

O.A.N.A.F. nr. 1.644/2022 privind declararea serviciilor de trimitere contra ramburs efectuate de către furnizorii de servicii poștale pe teritoriul național și pentru aprobarea modelului, conținutului și a modalităților de depunere pentru Declarația informativă privind trimerile poștale contra ramburs efectuate de către furnizorii de servicii poștale pe teritoriul național

Publicat în: M.Of. nr. 926 din 21.09.2022

Ce prevede: Ordinul aprobă modelul și conținutul Formularului 395 „Declarație informativă privind trimerile poștale contra ramburs efectuate de către furnizorii de servicii poștale pe teritoriul național”

Formularul se va utiliza începând cu luna decembrie 2022 (luna următoare de la împlinirea unui termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a Ordinului).

Pentru trimerile poștale contra ramburs efectuate pe teritoriul național, persoanele autorizate pentru activitatea de furnizare a serviciilor poștale definite la art. 2 pct. 20 din O.U.G. nr. 13/2013 au obligația transmiterii formularului până în ultima zi calendaristică a lunii următoare perioadei de raportare.

Livrările cuprinse în Declarația informativă sunt cele care au fost livrate efectiv destinatarului în perioada de raportare, și nu cele pentru care au fost emise documente de transport în perioada de raportare.

O.M.F. nr. 2.062/2022 privind stabilirea valorii sumei lunare indexate care se acordă sub formă de tichete de creșă pentru semestrul II al anului 2022

Publicat în: M.Of. nr. 948 din 28.09.2022

Ce prevede: Ordinul stabilește valoarea nominală a tichetelor de creșă pentru semestrul II al anului 2022, începând cu luna octombrie 2022 și pentru primele 2 luni ale semestrului I al anului 2023, respectiv februarie 2023 și martie 2023. Valoarea sumei lunare care se acordă sub formă de tichete de creșă este de 570 lei (o creștere cu 50 lei față de valoarea anterioară – 520 lei).

O.A.N.A.F. nr. 1711/2022 pentru aprobarea modelului și conținutului formularelor utilizate de instituțiile financiare raportoare în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 62 alin. (1) și art. 291 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

Publicat în: M.Of. nr. 951 din 29.09.2022

Ce prevede: Ordinul aprobă modelul

formulelor utilizate de instituțiile financiare raportoare, respectiv formulele F3000 DAC2/CRS și F3000 FATCA, cuprinzând informațiile raportate în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 62 alin. (1) și art. 291 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală. Instituțiile financiare raportoare depun formulele prevăzute la art. 1, chiar dacă acestea nu conțin înregistrări, în cazul în care nu s-a identificat niciun cont raportabil în cursul anului de raportare.

O.U.G. nr. 132/2022 privind modificarea și completarea unor acte normative

Publicată în: M.Of. nr. 957 din 30.09.2022

Ce prevede: Ordinul aduce modificări și completări O.U.G. nr. 41/2022 cu privire la Sistemul național privind monitorizarea transporturilor rutiere de bunuri cu risc fiscal ridicat RO e-Transport:

Principalele modificări vizează:

- Redefinirea unor termeni: partidă de bunuri, organizatorul transportului, transport pe teritoriul național al bunurilor cu risc fiscal ridicat în cazul bunurilor care fac obiectul unui export, transfer între gestiuni, tranzacții intracomunitare, data declarată pentru începerea transportului, codul UIT;
- Implementarea în sistem a transporturilor efectuate în nume propriu, transportul bunurilor returnate, care nu au făcut obiectul recepției, transportul în cadrul unor operațiuni comerciale reprezentând un non-transfer și transportul bunurilor reprezentând stocuri la dispoziția clientului.

Obligația declarării în Sistemul RO e-Transport revine și următorilor utilizatori, introduși la art. 8 din ordonanța de urgență:

– operatorului economic, pentru bunurile cu risc fiscal ridicat deținute și transportate între locul de încărcare

și locul de descărcare, situate pe teritoriul național;

– prestatorului de servicii din România în cazul unor operațiuni comerciale reprezentând un nontransfer atât pentru bunurile descărcate pe teritoriul României pentru prestarea de servicii, cât și pentru bunurile rezultate reexpediate în statul partenerului comercial;

– beneficiarului din România în cazul unor operațiuni comerciale reprezentând un nontransfer atât pentru bunurile expediate din România pentru prestarea de servicii într-un stat membru al Uniunii Europene, cât și pentru bunurile rezultate reexpediate în România;

– clientului din România în cazul unor operațiuni comerciale ce se subscriu regimului de stocuri la dispoziția clientului în situația în care România este statul membru către care au fost expediate sau transportate bunurile, atât pentru bunurile descărcate pe teritoriul României, cât și pentru bunurile livrate într-un stadiu ulterior după sosire, către altă persoană impozabilă din România sau în cazul în care bunurile respective sunt returnate în statul membru din care au fost expediate sau transportate inițial;

– furnizorului din România în cazul unor operațiuni comerciale ce se subscriu regimului de stocuri la dispoziția clientului în situația în care România este statul membru din care au fost expediate sau transportate bunurile, atât pentru bunurile expediate din România, cât și în cazul în care bunurile respective sunt returnate în România.

• Introducerea unor obligații noi pentru organizatorul sau operatorul de transport: organizatorul transportului sau operatorul de transport, după caz, are obligația să actualizeze, în perioada de valabilitate a codului UIT, informațiile privind identificarea vehiculului de transport rutier ori de câte ori acestea se modifică, înainte de repunerea în mișcare.

• Reglementarea situației în care sistemul nu este funcțional – în situația în care, la punerea în mișcare a mijlocului de transport încărcat cu bunuri cu risc fiscal ridicat sau, pe parcursul desfășurării transportului, Sistemul RO e-Transport nu este funcțional, obligația de declarare ori de actualizare se suspendă până la repunerea în funcțiune a sistemului. Perioadele de nefuncționare a Sistemului RO e-Transport vor fi publicate pe paginile de internet ale Agenției Naționale de Administrare Fiscală și Ministerului Finanțelor. În acest caz, obligațiile trebuie îndeplinite până la sfârșitul următoarei zile lucrătoare repunerii în funcțiune a sistemului, inclusiv pentru transporturile încheiate.

• Introducerea obligației conducătorului vehiculului de transport de a prezenta documentele care însoțesc transportul de bunuri cu risc fiscal ridicat și ofițerilor și agenților de poliție din cadrul Poliției Române, la solicitarea acestora. Poliția Română va avea acces informatic la Sistemul RO e-Transport.

• Introducerea unui termen de valabilitate a codului UIT de 15 zile calendaristice pentru achiziții intracomunitare, tranzacții intracomunitare aflate în tranzit, nontransferurilor și stocurilor la dispoziția clientului. Pentru celelalte operațiuni se menține termenul de 5 zile calendaristice.

• În cazul în care din documentele deținute de către deșpozitari, în cazul bunurilor care fac obiectul tranzacțiilor intracomunitare aflate în tranzit, nu rezultă încadrarea bunurilor transportate în categoria bunurilor cu risc fiscal ridicat, aceștia au obligația declarării în Sistemul RO e-Transport a datelor aferente transporturilor pentru toate bunurile transportate în cadrul unei partide de bunuri.

• Prorogarea aplicării prevederilor privind contravențiile și sancțiunile până la 1 ianuarie 2023.

Ce s-au mai gândit ai noștri guvernanți?!

Sistemul RO e-Factura – Clarificări importante venite de la ANAF

Recent, ANAF a îmbogățit secțiunea de „Întrebări și răspunsuri privind sistemul facturii electronice”, venind să lămurească o serie de întrebări ale contribuabililor, însă opinia mea este ca mai sunt încă multe aspecte neclare și interpretabile.

Se lămurește problema facturilor emise persoanelor juridice pentru contravaloarea consumației apei minerale, băuturilor alcoolice, precum și a produselor preparate și nepreparate care conțin produse cu risc fiscal ridicat, servite în cadrul unui restaurant. Astfel, produsele fiind incluse în consumația pentru care clientul solicită factură în relația B2B restaurant, consumație care include și produse cu risc fiscal ridicat, nu se transmit în sistemul RO e-Factura, fiind vorba de o prestare servicii de restaurant, și nu de o livrare de bunuri care s-ar încadra în prevederile art. 37 din O.U.G. nr. 130/2021.

De asemenea, dacă un produs considerat cu risc fiscal ridicat nu face obiectul comercializării în relația B2B, respectiv nu face obiectul unei livrări între doi operatori economici distincți, operațiunea nu trebuie declarată în sistemul RO e-Factura. Astfel, în situația transferului unui produs între

doă gestiuni ale aceluiași operator economic (șantier propriu – sediu social/secundar etc.), operațiunea neconstituind operațiune de comercializare în relația B2B, nu trebuie declarată în sistemul RO e-Factura, cu atât mai mult cu cât pentru o astfel de operațiune nu este obligatorie nici emiterea unei facturi conform art. 319 din Codul fiscal.

Facturile emise în baza bonurilor fiscale emise pentru produse cu risc fiscal ridicat, care conțin și produse fără risc fiscal ridicat trebuie să fie transmise în sistemul RO e-Factura și să conțină toate pozițiile (produsele) din bonul fiscal.

În cazul în care cel puțin una dintre părțile implicate în tranzacție nu este înregistrată în Registrul RO e-Factura (adică fie furnizorul, fie beneficiarul, fie ambii), este obligatorie transmiterea facturii conform art. 319 din Codul fiscal, factura transmisă în sistemul RO e-Factura conform prevederilor art. 37 alin. (1) din O.U.G. nr. 130/2021 având doar rol de raportare.

În situația în care atât furnizorul, cât și beneficiarul au optat pentru utilizarea sistemului RO e-Factura și au fost înregistrați în Registrul RO e-Factura, facturile electronice emise atât pentru produse cu risc fiscal ridicat, cât și pentru alte bunuri/servicii,

vor fi transmise, conform O.U.G. nr. 120/2021, doar prin sistemul RO e-Factura între cele două persoane impozabile.

În fine, se lămurește definitiv problema controversată a modului de transmitere a facturilor în situația în care destinatarul nu este înregistrat în sistem (inclusiv pentru situația în care destinatarul este dintr-un alt stat membru sau într-un stat terț Uniunii Europene, nefiind înregistrat fiscal sau în scopuri de TVA în România). Întrebarea care frământă pe contabili constă în dilema dacă furnizorul are obligația să-i transmită beneficiarului factura descărcată din sistemul RO e-Factura, care poartă semnătura electronică a Ministerului Finanțelor sau dacă este suficientă transmiterea facturii conform metodei agreate contractual, în conformitate cu art. 319 din Codul fiscal.

Răspunsul venit de la ANAF este că, **în cazul în care destinatarul nu este înregistrat în Registrul RO e-Factura**, facturile emise pentru produsele cu risc fiscal ridicat vor fi transmise atât conform prevederilor art. 319 din Codul fiscal, cât și în sistemul RO e-Factura, începând cu data de 1 iulie 2022.

Ionuț Jinga, consultant fiscal

Suspendarea activității

Problemă fiscală

O societate micro ce depășește plafonul de 1.000.000 euro în trimestrul 4, an 2022, și are distribuite dividende interimare în avans pe anul 2022 are voie să își suspende activitatea?

Care sunt implicațiile fiscale, juridice și contabile? Societatea are achiziții de echipamente medicale pe fonduri europene în anul 2020 și credite bancare în anul 2022. Care este cadrul legal pentru suspendarea activității? Cum poate să procedeze dacă are voie să suspende activitatea în trimestrul 4, an 2022?

MICRO

Cadrul legal:

Suspendarea temporară a activității se declară la Oficiul Național al Registrului Comerțului, prin depunerea cererii de mențiuni și hotărârea AGA. Același lucru va trebui să faceți și la reluarea activității, având în vedere prevederile de la art. 237 alin. (1) lit. d)

din Legea nr. 31/1990 privind Legea societăților, dispoziții care prevăd că la cererea oricărei persoane interesate, precum și a Oficiului Național al Registrului Comerțului, tribunalul va putea pronunța dizolvarea societății în cazurile în care a încetat activitatea societății sau nu a fost reluată activitatea după perioada de inactivitate temporară, anunțată organelor fiscale și înscrisă în Registrul Comerțului, perioadă care nu poate depăși 3 ani de la data înscrierii în Registrul Comerțului.

Suspendarea activității la Registrul Comerțului presupune că societatea nu mai are dreptul să desfășoare activitate economică, respectiv să producă și să vândă bunuri sau servicii, astfel că, din punct de vedere contabil, se înregistrează numai operațiuni de încasare, plăți etc.

Din punct de vedere fiscal, începând cu data de 31.01.2022, când în Monitorul Oficial nr. 97/2022 a apărut O.G. nr. 11/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru modificarea unor termene, nu mai aveți obligația depunerii de declarații în perioada în care activitatea societății este suspendată.

Până la această dată **există obligația de depunere a declarațiilor** conform vectorului fiscal, chiar și pe perioada suspendată, cu sume pe zero. Numai dacă societatea solicită regimul derogatoriu (conform O.P.A.N.A.F. nr. 889/2016), declarațiile fiscale aferente vectorului fiscal (100, 101, 112, 120, 120, 300, 390, 394) nu mai trebuiau depuse.

Prin Ordonanța nr. 11/2022 s-a reglementat ca, pe perioada de inactivitate temporară înscrisă la Registrul Comerțului, societățile nu mai au obligația depunerii declarațiilor fiscale aferente acestei perioade (anterior, regimul derogatoriu se putea acorda doar în urma depunerii unei solicitări la organul fiscal):

Art. 11 din ordonanță prevede următoarele:

La articolul 101, (al Codului de procedură fiscală) după alin. (4) se introduc

patru noi alineate, alin. (4¹) – (4⁴), cu următorul cuprins:

(4¹) Entitățile înregistrate în Registrul Comerțului, pentru care există înscrise mențiuni privind inactivitatea temporară, nu au obligația depunerii declarațiilor fiscale pentru perioada în care se află în inactivitate temporară, începând cu data de 1 a lunii următoare înscrierii mențiunii privind inactivitatea temporară în Registrul Comerțului.

(4²) Celelalte entități, altele decât cele prevăzute la alin. (4¹), nu au obligația depunerii declarațiilor fiscale, pentru perioada pentru care au solicitat suspendarea activității la organismele care le-au autorizat, începând cu data de 1 a lunii următoare înscrierii mențiunii privind suspendarea activității în Registrul Contribuabililor.

(4³) Aplicarea prevederilor alin. (4¹) și (4²) încetează la data reluării activității sau la împlinirea unui termen de 3 ani de la data înregistrării în Registrul Comerțului a mențiunii privind inactivitatea temporară sau a mențiunii privind suspendarea activității în Registrul Contribuabililor.

(4⁴) Obligațiile de declarare, aferente activității desfășurate anterior înregistrării inactivității temporare/suspendării, se mențin.

Din punctul de vedere al faptului că ați beneficiat de fonduri europene, recomand ca mai întâi să verificați ce condiții au fost agreeate atunci când s-au accesat fondurile, cu privire la repercusiunile nerespectării condițiilor de finanțare, deoarece suspendarea activității va determina insuficiența fondurilor bănești pentru plata datoriilor certe, lichide și exigibile, cu toate că, la accesarea finanțării, societatea a previzionat că va avea performanțe economice care să îi permită îndeplinirea tuturor criteriilor de eligibilitate.

În baza memoriului justificativ și a planului de afaceri pe care beneficiarul l-a depus la dosarul Cererii de Finanțare, acestuia i s-a acordat un punctaj prin care a fost declarat eligibil și selectat

în detrimentul altor solicitanți. Totodată, încă de la depunerea cererii de finanțare, era cunoscută necesitatea menținerii activității pe toată durata de valabilitate a contractului de finanțare.

Din toate aceste considerente, se poate spune că **suspendarea activității duce la neîndeplinirea planului de afaceri pe baza căruia vi s-a acordat finanțarea.**

În acest sens există și O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, potrivit căreia:

Art. 29.

În cazul în care un beneficiar de fonduri europene și/sau fonduri publice naționale aferente acestora semnaleză – ca urmare a activității proprii de management și control – o neregulă în gestiunea propriului său proiect, acesta are obligația raportării ei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data identificării neregulii respective, către autoritatea cu competențe în gestionarea fondurilor europene cu care a încheiat/emis contractul/acordul/decizia/ordinul de finanțare, indiferent dacă cheltuiala solicitată la plată i-a fost sau nu rambursată.

Art. 30.

Neregulile semnalate de beneficiar se investighează de către structurile de control prevăzute la art. 20, cu aplicarea prevederilor art. 21.

Art. 36.

Prin derogare de la dispozițiile art. 36 și art. 86 alin. (1) din Legea nr. 85/2006 (actualmente Legea nr. 85/2014) privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 15 zile de la data luării la cunoștință a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus deschiderea procedurii de insolvență a unui beneficiar, autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene sunt obligate să demareze activitatea de constatare a

neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare, prevăzută de prezenta ordonanță de urgență pentru sumele acordate în cadrul contractului/ acordului/ deciziei de finanțare din fonduri europene și/ sau din fonduri publice naționale aferente acestora.

Art. 38.

Stingerea creanțelor bugetare rezultate din nereguli se realizează prin:

- a) încasare;
- b) deducere din plățile/rambursările următoare;
- b') Prin excepție de la prevederile lit. b), în cazul proiectelor fazate, deducerea din plățile/rambursările următoare se poate realiza și în cadrul fazelor ulterioare aferente acestor proiecte pentru creanțele stabilite într-o fază anterioară.
- c) executarea garanțiilor bancare depuse de debitor în aplicarea prevederilor

contractului/acordului de finanțare în cadrul căruia a fost emis titlul de creanță;

- d) compensare, conform Ordonanței Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) executare silită, conform Ordonanței Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) anulare;
- g) prescripție;
- h) alte modalități prevăzute de lege.

Astfel, proiectele realizate nu pot beneficia de finanțare nerambursabilă în cazul în care în perioada de valabilitate a contractului de finanțare suferă o modificare substanțială constând în încetarea investiției, în caz contrar beneficiarul fiind obligat la restituirea întregii finanțări.

În concluzie, societatea își poate suspenda activitatea la Registrul Comerțului, dar **consecințele vor fi dezastruoase**, atât din punctul de vedere al finanțării europene, cât și al beneficiii unui credit bancar.

Dacă se constată o defectuoasă gestionare pe perioada proiectului finanțat din fonduri europene și pe perioada creditării, din cauza unor nereguli față de ceea ce a fost stabilit prin contracte, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă/creditele bancare, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale.

Răspuns oferit de:
Mariana Prejbeanu,
consultant fiscal

Tichete de masă pentru angajați cu timp parțial

TICHETE DE MASĂ

Problemă fiscală

Putem să nu acordăm tichete de masă angajaților cu contract de muncă cu timp parțial de 2 ore și 4 ore? Am vrea să acordăm angajaților cu 8 ore aceste tichete de masă pentru câte o zi lucrătoare.

Cadrul legal:

Angajatul part-time se bucură de toate drepturile salariaților cu normă întreagă. Mai mult, potrivit Legii nr. 165/2018, este bine cunoscut faptul că salariații beneficiază lunar de un număr de tichete de masă cel mult egal cu numărul de zile lucrate. Prin urmare, angajații care lucrează cu fracțiune de normă pot primi din partea angajatorilor bilete de valoare sub forma tichetelor de masă. Un program de muncă mai scurt nu implică reducerea

numărului de tichete sau neacordarea lor. Altfel spus, acest beneficiu extrasalarial nu este condiționat de semnarea unui contract de muncă full-time.

Un aspect important de reținut, pentru a beneficia de tichete de masă, **este necesar ca angajatul să aibă funcția de bază la respectivul angajator.**

Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, din 28.12.2018 reglementează la Art. 10:

(4) În cazul salariaților angajați în baza unui contract individual de muncă cu timp parțial, precum și în cazul cumulului de funcții, biletele de valoare, cu excepția tichetelor cadou și tichetelor culturale, pot fi acordate numai de către angajatorii unde salariații în cauză își au funcția de bază, potrivit legii. În cazul în care nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul biletelor de valoare alege, în scris, angajatorul care îi va acorda biletele de valoare, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare, și către ceilalți angajatori opțiunea realizată. În cazul tichetelor de masă, prevederile alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Răspuns oferit de:
Vera Constantin,
expert contabil

**Doriți ca publicația să abordeze anumite subiecte?
Dacă DA, scrieți-ne chiar ACUM pe adresa consilier@rs.ro!**