

4.4. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.

4.5. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei.

5. Domeniul de aplicare a **PS** – Inventarierea patrimoniului

Procedura se utilizează de către toate direcțiile generale/direcțiile/serviciile/compartimentele din cadrul entității „X”.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

6.1. Legislație primară

(1) Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Decretul Consiliului de stat al Republicii Socialiste România nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților socialiste;

(3) Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(4) Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(5) Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările ulterioare;

(7) Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile

administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare;

(8) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

(9) Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

(10) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

(11) Actul normativ privind organizarea și funcționarea entității publice etc.

6.2. Legislație secundară

(1) Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2.230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste;

(2) Hotărârea Guvernului nr. 1.031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

(3) Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

(4) Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

(5) Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind

reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

(7) Hotărârea Guvernului nr. 72/2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice;

(8) Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.634/2015 privind documentele financiar-contabile;

(9) Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;

(10) **Notă particularități:** Legislație secundară de profil, exemplu:

– Ordinul ministrului culturii nr. 2.017/1997 privind bibliotecarii din instituțiile publice de profil;

– Ordinul ministrului culturii nr. 2.069/1997 pentru aplicarea în instituțiile publice muzeale a prevederilor art. 14 din Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor etc.

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

(1) Regulamentul de organizare și funcționare al entității publice;

(2) Regulamentul de ordine interioară etc.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

7.1. Definiții ale termenilor