

Autoritatea contractantă are obligația de a informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, **în scris** și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. Comunicările prin care se transmit informațiile hotărâte prin raportul procedurii de atribuire se transmit și prin fax sau prin mijloace electronice.

b) Licitație deschisă cu etapă finală de licitație electronică, dar numai dacă se specifică acest lucru în anunțul de participare publicat în SEAP și în documentația de atribuire

Autoritatea contractantă care decide să atribuie contractul de achiziție publică prin această procedură, parcurge toți pașii prezentați pentru procedura de **Licitația deschisă, desfășurată de regulă într-o singură etapă**, pana la stabilirea ofertei câștigătoare.

Caracteristic acestei proceduri este faptul că, înainte de stabilirea ofertei câștigătoare, autoritatea contractantă are obligația de a invita la etapa finală de licitație electronică, numai ofertanți careau depus oferte admisibile.

Licitația se organizează prin intermediul SEAP, clasamentul final se stabilește în SEAP, luând în considerare și rezultatul obținut în procesul repetitiv de ofertare derulat în cadrul etapei respective.

Refuzul unui operator economic de a se înregistra în SEAP în scopul participării la etapa finală de licitație electronică este asimilat cu retragerea ofertei.

După finalizarea runde de licitație electronică comisia de evaluare are obligația de a elabora un raport al procedurii de atribuire, semnat de toți membrii comisiei de evaluare, care se aprobă de către conducătorul autorității contractante/reprezentantul legal sau de către o persoană desemnată în acest scop.

Autoritatea contractantă are obligația de a informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, **în scris** și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. Comunicările prin care se transmit informațiile hotărâte prin raportul procedurii de atribuire se transmit și prin fax sau prin mijloace electronice.

În termen de cel mult 48 de zile de la încheierea contractului/acordului-cadru, autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare, în SEAP, un anunț de atribuire /anulare a contractului de achiziție publică.

8. Documente utilizate în procedura de achiziție publică prin licitație restrânsă

- Referatul de necesitate
- Nota justificativă privind valoarea estimată și alegerea procedurii de atribuire
- Caietul de sarcini
- Notă justificativă privin cerințele minime de calificare
- Notă justificativă privind stabilirea criteriului de atribuire
- Documentația de atribuire
- Anunțul de participare
- Adresă răspuns pentru clarificări solicitate
- Act administrative de constituire a comisiei de evaluare a ofertelor
- Notă justificativă experți cooptați, dacă este cazul
- Declarații de confidențialitate și imparțialitate
- Raportul intermediar de selecție a candidaților
- Invitația de participare la etapa a doua a licitației restrânse
- Proces-verbal de deschidere a ofertelor
- Procese-verbale de evaluare \intermediare
- Raportul procedurii de atribuire sau rapoartele procedurii de atribuire
- Comunicări privind rezultatul procedurii de atribuire
- Anunț de atribuire
- Contractul de achiziție publică
- Documentul constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant

Atenție!

Transmiterea spre publicare a anunțurilor către operatorul SEAP se realizează numai prin mijloace electronice, prin utilizarea aplicației disponibile la adresa www.e-licitatie.ro.

Comunicarea privind rezultatul procedurii de atribuire către ofertanții a căror ofertă a fost declarată necâștigătoare trebuie să motiveze această decizie și să indice numele ofertantului câștigător.

În cazul ofertelor acceptabile și conforme, care au fost declarate admisibile, dar **care nu au fost declarate câștigătoare**, în comunicarea privind rezultatul procedurii de atribuire trebuie să se specifice caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare față de oferta respectivului ofertant.

Este interzisă invitarea la etapa a doua a licitației restrânse a unui operator economic care nu a depus candidatura în prima etapă sau care nu a îndeplinit criteriile de selecție.

Fiecare document trebuie să aibă un număr de înregistrare în ordinea cronologică a întocmirii și primirii.

- O.M.F.P. nr. 2.005/2013 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind completarea formularului "Cerere pentru deschiderea de credite bugetare", aprobat prin Ordinul nr. 1.801/1995;
- H.G. nr. 183/2013 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- O.M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- O.U.G. nr. 51/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- O.U.G. nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice.
- Legea nr. 20/2016 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

Atenție!

Începând cu anul 2016!

* **Regulamentele (UE) au devenit aplicabile și pentru România**, astfel cuantumul noilor praguri valorice ce se vor aplica în cadrul procedurilor de achiziție publică la nivel național sunt următoarele:

- **135.000** de euro, înlocuiește valoarea de 130.000 de euro prevăzută la **art. 55 alin. (2) lit. a)** și la **art. 57** din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **209.000** de euro, înlocuiește valoarea de 200.000 de euro prevăzută la **art. 9 lit. c1)** din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **418.000** de euro, înlocuiește valoarea de 400.000 de euro prevăzută la **art. 55 alin. (2) lit. b)** și la **art. 57** din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **5.225.000** de euro, înlocuiește valoarea de 5.000.000 de euro prevăzută la **art. 9 lit. c)** și la **art. 51 alin. (1) lit. c)**, la **art. 55 alin. (2) lit. c)** și la **art. 57** din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

** **Prin Legea nr.20/2016** pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, **art.21, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Autoritatea contractantă **are obligația** de a utiliza mijloace electronice pentru derularea procedurilor de atribuire prevăzute la art. 18 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare; **precum și pentru achiziția directă**, astfel:

a) **în anul 2016, cel puțin 60%** din valoarea totală a achizițiilor publice finalizate de aceasta în cursul anului respectiv, care se vor efectua prin utilizarea mijloacelor electronice;

b) **în anul 2017, cel puțin 80%** din valoarea totală a achizițiilor publice finalizate de aceasta în cursul anului respectiv, care se vor efectua prin utilizarea mijloacelor electronice;

c) **începând cu anul 2018, 100%** din valoarea totală a achizițiilor publice finalizate de aceasta în cursul anului respectiv, care se vor efectua prin utilizarea mijloacelor electronice.”

5.	Compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice	<p>Definitivează, după aprobarea bugetului, Programul anual al achizițiilor publice, în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri.</p> <p>Elimină din program unele produse/servicii/lucrări, ca urmare a insuficienței fondurilor aprobate (cu informarea prealabilă a șefilor compartimentelor respective).</p> <p>Verifică respectarea procentelor prevăzute în legislație (pentru fiecare an în parte) privind modalitatea de efectuare a procedurilor de atribuire prin mijloace electronice.</p>			<p>Fonduri alocate prin buget mai mici decât cele previzionate</p> <p>Nerespectarea procentelor prevăzute privind efectuarea a procedurilor de atribuire prin mijloace electronice.</p>
6.	Compartimentul financiar-contabilitate	Avizează Programul anual al achizițiilor publice.			<p>Programul anual al achizițiilor publice nu este avizat deoarece nu se încadrează în fondurile alocate prin buget. (în anul 2016, cel puțin 60%, în anul 2017 cel puțin 80%, începând cu anul 2018, 100%</p>
7.	Conducătorul autorității contractante	Aprobă Programul anual al achizițiilor publice.			<p>Programul anual al achizițiilor publice nu este supus aprobării conducătorului autorității contractante.</p>

II. ACTUALIZAREA/COMPLETAREA PROGRAMULUI ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

6. Reglementări de referință aplicabile activității privind licitația deschisă

- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- Legea nr. 193/2013 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- O.A.N.R.M.A.P. nr. 302/2011 privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor și Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- O.A.N.R.M.A.P. nr. 136/2012 privind notificarea cu privire la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- H.G. nr. 1.660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 66/2016 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- O.S.G.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

7. Descrierea procedurii operaționale

Licitația deschisă reprezintă procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare / servicii / lucrări la care orice operator economic interesat are dreptul de a depune oferta.