

și dacă persoana vizată este obligată să furnizeze aceste date cu caracter personal și care sunt eventualele consecințe ale nerespectării acestei obligații;

- f) existența unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, precum și, cel puțin în cazurile respective, informații pertinente privind logica utilizată și privind importanța și consecințele preconizate ale unei astfel de prelucrări pentru persoana vizată.

În cazul în care operatorul intenționează să prelucreze ulterior datele cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost colectate, operatorul furnizează persoanei vizate, înainte de această prelucrare ulterioară, informații privind scopul secundar respectiv și orice informații suplimentare relevante.

B. Informații care se furnizează în cazul în care datele cu caracter personal nu au fost obținute de la persoana vizată

În cazul în care datele cu caracter personal nu au fost obținute de la persoana vizată, operatorul furnizează persoanei vizate următoarele informații:

- a) identitatea și datele de contact ale operatorului și, după caz, ale reprezentantului acestuia;
- b) datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor, după caz;
- c) scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării;
- d) categoriile de date cu caracter personal vizate;
- e) destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, după caz;
- f) dacă este cazul, intenția operatorului de a transfera date cu caracter personal către o țară terță sau o organizație internațională și existența sau absența unei decizii a Comisiei privind caracterul adecvat sau, în cazul transferurilor în baza unor garanții adecvate, inclusiv a regulilor corporatiste obligatorii, o trimitere la garanțiile adecvate sau corespunzătoare și la mijloacele de a obține o copie a acestora, în cazul în care acestea au fost puse la dispoziție.

Pe lângă informațiile menționate anterior, operatorul furnizează persoanei vizate următoarele informații necesare pentru a asigura o prelucrare echitabilă și transparentă în ceea ce privește persoana vizată:

- (a) perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal sau, dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;
- (b) interesele legitime urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil.
- (c) existența dreptului de a solicita operatorului, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării și a dreptului de a se opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor;
- (d) existența dreptului de a retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia, atunci când persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, cu excepția cazului în care dreptul Uniunii sau dreptul intern prevede ca interdicția să nu poată fi ridicată prin consimțământul persoanei vizate;

- (e) dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere;
- (f) sursa din care provin datele cu caracter personal și, dacă este cazul, dacă acestea provin din surse disponibile public;
- (g) existența unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, precum și, cel puțin în cazurile respective, informații pertinente privind logica utilizată și privind importanța și consecințele preconizate ale unei astfel de prelucrări pentru persoana vizată.

Operatorul furnizează informațiile menționate la punctul B:

- (a) într-un termen rezonabil după obținerea datelor cu caracter personal, dar nu mai mare de o lună, ținându-se seama de circumstanțele specifice în care sunt prelucrate datele cu caracter personal;
- (b) dacă datele cu caracter personal urmează să fie utilizate pentru comunicarea cu persoana vizată, cel târziu în momentul primei comunicări către persoana vizată respectivă; sau
- (c) dacă se intenționează divulgarea datelor cu caracter personal către un alt destinatar, cel mai târziu la data la care acestea sunt divulgate pentru prima oară.

În cazul în care operatorul intenționează să prelucreze ulterior datele cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost obținute, operatorul furnizează persoanei vizate, înainte de această prelucrare ulterioară, informații privind scopul secundar respectiv și orice informații suplimentare relevante.

Excepții: Prevederile prezentate anterior despre informațiile care se furnizează în cazul în care datele cu caracter personal nu au fost obținute de la persoana vizată nu se aplică dacă și în măsura în care:

- (a) persoana vizată deține deja informațiile;
- (b) furnizarea acestor informații se dovedește a fi imposibilă sau ar implica eforturi disproportionale, în special în cazul prelucrării în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice, sau în măsura în care obligația este susceptibil să facă imposibilă sau să afecteze în mod grav realizarea obiectivelor prelucrării respective. În astfel de cazuri, operatorul ia măsuri adecvate pentru a proteja drepturile, libertățile și interesele legitime ale persoanei vizate, inclusiv punerea informațiilor la dispoziția publicului;
- (c) obținerea sau divulgarea datelor este prevăzută în mod expres de dreptul Uniunii sau de dreptul intern sub incidența căruia intră operatorul și care prevede măsuri adecvate pentru a proteja interesele legitime ale persoanei vizate; sau
- (d) în cazul în care datele cu caracter personal trebuie să rămână confidențiale în temeiul unei obligații statutare de secret profesional reglementate de dreptul Uniunii sau de dreptul intern, inclusiv al unei obligații legale de a păstra secretul.

C. Dreptul de acces al persoanei vizate

Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care o privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la următoarele informații:

- (a) scopurile prelucrării;
- (b) categoriile de date cu caracter personal vizate;

- (c) destinatarilor sau categoriile de destinatari cărora datele cu caracter personal le-au fost sau urmează să le fie divulgate, în special destinatari din țări terțe sau organizații internaționale;
- (d) acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele cu caracter personal sau, dacă acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;
- (e) existența dreptului de a solicita operatorului rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal ori restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal referitoare la persoana vizată sau a dreptului de a se opune prelucrării;
- (f) dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere;
- (g) în cazul în care datele cu caracter personal nu sunt colectate de la persoana vizată, orice informații disponibile privind sursa acestora;
- (h) existența unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri, precum și, cel puțin în cazurile respective, informații pertinente privind logica utilizată și privind importanța și consecințele preconizate ale unei astfel de prelucrări pentru persoana vizată.

În cazul în care datele cu caracter personal sunt transferate către o țară terță sau o organizație internațională, persoana vizată are dreptul să fie informată cu privire la garanțiile adecvate referitoare la transfer.

Operatorul furnizează o copie a datelor cu caracter personal care fac obiectul prelucrării. Pentru orice alte copii solicitate de persoana vizată, operatorul poate percepe o taxă rezonabilă, bazată pe costurile administrative. În cazul în care persoana vizată introduce cererea în format electronic și cu excepția cazului în care persoana vizată solicită un alt format, informațiile sunt furnizate într-un format electronic utilizat în mod curent.

D. Dreptul la rectificare

Persoana vizată are dreptul de a obține de la operator, fără întârzieri nejustificate, rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care o privesc. Ținându-se seama de scopurile în care au fost prelucrate datele, persoana vizată are dreptul de a obține completarea datelor cu caracter personal care sunt incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare.

E. Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat“)

Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, fără întârzieri nejustificate, iar operatorul are obligația de a șterge datele cu caracter personal fără întârzieri nejustificate în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive:

- (a) datele cu caracter personal nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate;
- (b) persoana vizată își retrage consimțământul pe baza căruia are loc prelucrarea și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrarea;
- (c) persoana vizată se opune prelucrării și nu există motive legitime care să prevaleze în ceea ce privește prelucrarea;
- (d) datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal;
- (e) datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale care revine operatorului în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern sub incidența căruia se află operatorul;

- (f) datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale în mod direct unui copil. Prelucrarea datelor cu caracter personal ale unui copil este legală dacă copilul are cel puțin vârsta de 16 ani. Dacă copilul are sub vârsta de 16 ani, respectiva prelucrare este legală numai dacă și în măsura în care consimțământul respectiv este acordat sau autorizat de titularul răspunderii părintești asupra copilului.

În cazul în care operatorul a făcut publice datele cu caracter personal și este obligat să le șteargă, operatorul, ținând seama de tehnologia disponibilă și de costul implementării, ia măsuri rezonabile, inclusiv măsuri tehnice, pentru a informa operatorii care prelucrează datele cu caracter personal că persoana vizată a solicitat ștergerea de către acești operatori a oricăror linkuri către datele respective sau a oricăror copii sau reproduceri ale acestor date cu caracter personal.

Prevederile amintite anterior nu se aplică în măsura în care prelucrarea este necesară:

(a) pentru exercitarea dreptului la liberă exprimare și la informare;

(b) pentru respectarea unei obligații legale care prevede prelucrarea în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern care se aplică operatorului sau pentru îndeplinirea unei sarcini executate în interes public sau în cadrul exercitării unei autorități oficiale cu care este investit operatorul;

(c) din motive de interes public în domeniul sănătății publice:

- prelucrarea este necesară în scopuri legate de medicina preventivă sau a muncii, de evaluarea capacității de muncă a angajatului, de stabilirea unui diagnostic medical, de furnizarea de asistență medicală sau socială sau a unui tratament medical sau de gestionarea sistemelor și serviciilor de sănătate sau de asistență socială, în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern sau în temeiul unui contract încheiat cu un cadru medical;
 - prelucrarea este necesară pentru protecția împotriva amenințărilor transfrontaliere grave la adresa sănătății sau asigurarea de standarde ridicate de calitate și siguranță a asistenței medicale și a medicamentelor sau a dispozitivelor medicale, în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern, care prevede măsuri adecvate și specifice pentru protejarea drepturilor și libertăților persoanei vizate, în special a secretului profesional;
 - prelucrarea datelor cu caracter personal este efectuată de către un profesionist supus obligației de păstrare a secretului profesional sau sub responsabilitatea acestuia, în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern sau în temeiul normelor stabilite de organisme naționale competente sau de o altă persoană supusă, de asemenea, unei obligații de confidențialitate în temeiul dreptului Uniunii sau al dreptului intern ori al normelor stabilite de organisme naționale competente;
- (d) în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice, în măsura în care dreptul de ștergere a datelor este susceptibil să facă imposibilă sau să afecteze în mod grav realizarea obiectivelor prelucrării respective; sau
- (e) pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

F. Dreptul la restricționarea prelucrării

Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului restricționarea prelucrării în cazul în care se aplică unul din următoarele cazuri:

- (a) persoana vizată contestă exactitatea datelor, pentru o perioadă care îi permite operatorului să verifice exactitatea datelor;
- (b) prelucrarea este ilegală, iar persoana vizată se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea utilizării lor;
- (c) operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana vizată i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; sau
- (d) persoana vizată s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei vizate.

În cazul în care prelucrarea a fost restricționată, astfel de date cu caracter personal pot, cu excepția stocării, să fie prelucrate numai cu consimțământul persoanei vizate sau pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță sau pentru protecția drepturilor unei alte persoane fizice sau juridice sau din motive de interes public important al Uniunii sau al unui stat membru.

O persoană vizată care a obținut restricționarea prelucrării este informată de către operator înainte de ridicarea restricției de prelucrare.

G. Obligația de notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau restricționarea prelucrării

Operatorul comunică fiecărui destinatar cărui i-au fost divulgate datele cu caracter personal orice rectificare sau ștergere a datelor cu caracter personal sau restricționare a prelucrării, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate. Operatorul informează persoana vizată cu privire la destinatarii respectivi dacă persoana vizată solicită acest lucru.

H. Dreptul la portabilitatea datelor

Persoana vizată are dreptul de a primi datele cu caracter personal care o privesc și pe care le-a furnizat operatorului într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și are dreptul de a transmite aceste date altui operator, fără obstacole din partea operatorului cărui i-au fost furnizate datele cu caracter personal, în cazul în care:

- (a) prelucrarea se bazează pe consimțământ sau pe un contract; și
- (b) prelucrarea este efectuată prin mijloace automate.

În exercitarea dreptului său la portabilitatea datelor, persoana vizată are dreptul ca datele cu caracter personal să fie transmise direct de la un operator la altul acolo unde acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

I. Dreptul la opoziție

În orice moment, persoana vizată are dreptul de a se opune, din motive legate de situația particulară în care se află, prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri pe baza respectivelor dispoziții. Operatorul nu mai prelucrează datele cu caracter personal, cu excepția cazului în care operatorul demonstrează că are motive legitime și imperioase care justifică prelucrarea și care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților persoanei vizate sau că scopul este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță.

Atunci când prelucrarea datelor cu caracter personal are drept scop marketingul direct, persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment prelucrării în acest scop a datelor cu caracter personal care o privesc, inclusiv creării de profiluri, în măsura în care este legată de marketingul direct respectiv.

În cazul în care persoana vizată se opune prelucrării în scopul marketingului direct, datele cu caracter personal nu mai sunt prelucrate în acest scop.

În contextual utilizării serviciilor societății informaționale și în pofida Directivei 2002/58/CE, persoana vizată își poate exercita dreptul de a se opune prin mijloace automate care utilizează specificații tehnice.

În cazul în care datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopuri de cercetare științifică sau istorică sau în scopuri statistice, persoana vizată, din motive legate de situația sa particulară, are dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, cu excepția cazului în care prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini din motive de interes public.

Procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri

Persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă.

Excepție: Nu se aplică în cazul în care decizia:

- (a) este necesară pentru încheierea sau executarea unui contract între persoana vizată și un operator de date;
- (b) este autorizată prin dreptul Uniunii sau dreptul intern care se aplică operatorului și care prevede, de asemenea, măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanei vizate; sau
- (c) are la bază consimțământul explicit al persoanei vizate.

În cazurile menționate la punctele (a) și (c), operatorul de date pune în aplicare măsuri corespunzătoare pentru protejarea drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanei vizate, cel puțin dreptul acesteia de a obține intervenție umană din partea operatorului, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta decizia.

NOU!

Publicația bilunară Taxe și Impozite Actual

1. Conține:

- noutăți legislative relevante
- cazuri practice (exemple de situații întâlnite frecvent de contabili)
- soluții și recomandări (din partea unor specialiști de top)

2. Rubricile permanente:

A. Sinteza Legislativă vă prezintă ultimele modificări în legislația fiscal-contabilă.

B. Cazuri Practice, prezentate după următoarea structură:

- titlul descriptiv
- enunțarea problemei fiscal-contabile
- soluția specialistului, cu punctarea a 3-4 aspecte sensibile
- recomandarea finală a specialistului

3. Domeniile abordate sunt: inspecție fiscală, impozit pe profit, impozit pe venit, impozit pe salarizare, contribuții, accize, prețuri de transfer, microîntreprinderi, TVA.



Pentru mai multe informații, accesați chiar astăzi:

www.tax-actual.fisc.ro

sau sunați la Serviciul Clienți: 021.209.45.45.

Evacuarea utilizatorilor se face:

- a. în mod organizat, sub supravegherea personalului stabilit prin dispozițiile proprietarului, conducătorului instituției/operatorului economic sau administratorului;
- b. pe locurile dinainte stabilite în incinta unității, în baza planurilor de evacuare.

Măsurile generale de prevenire a incendiilor la exploatarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor

- controlul/supravegherea din punctul de vedere al prevenirii incendiilor a activităților, pe timpul desfășurării și după încheierea acestora;
- stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice în vederea reducerii riscului de incendiu ori a consecințelor incendiilor;
- menținerea condițiilor realizate pentru evacuarea utilizatorilor în siguranță și pentru securitatea echipelor de intervenție în cazul izbucnirii unui incendiu;
- întreținerea în stare operativă a mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor.

Câteva precizări

- Exploatarea sistemelor, instalațiilor, dispozitivelor, echipamentelor, aparatelor, mașinilor și utilajelor de orice categorie se face conform reglementărilor tehnice specifice.
- Menținerea în bună stare a instalațiilor și sistemelor de captare și scurgere la pământ a descărcărilor electrice atmosferice este obligatorie la construcții și instalații, utilaje și echipamente tehnologice, conform reglementărilor tehnice specifice.
- Utilizarea sistemelor de captare și scurgere la pământ a electricității statice conform instrucțiunilor specifice și reglementărilor tehnice este obligatorie.
- În spațiile cu risc mare de incendiu sau de explozie se interzice accesul salariaților și al altor persoane fără echipament de protecție adecvat condițiilor de lucru.
- Folosirea dispozitivelor, aparatelor, uneltelor și sculelor neprotejate corespunzător sau care pot produce scântei prin funcționare, lovire sau frecare în spații sau în locuri cu risc de explozie este interzisă.
- Produsele, materialele și substanțele combustibile se amplasează la distanță de siguranță față de sursele de căldură ori se protejează astfel încât să nu fie posibilă aprinderea lor.
- Se interzice folosirea sobelor și a altor mijloace de încălzire defecte, cu improvizatii, supraalimentate cu combustibili sau nesupravegheate, precum și aprinderea focului utilizându-se lichide inflamabile.

- Verificarea, repararea, izolarea termică și curățarea periodică a coșurilor de evacuare a fumului sunt obligatorii.
- Produsele și substanțele combustibile se transportă, se manipulează și se depozitează în ambalaje adecvate, realizate și inscripționate corespunzător, în vederea identificării riscurilor de incendiu și stabilirii procedurilor și substanțelor de stingere ori de neutralizare adecvate.
- Disponerea materialelor periculoase în depozit se face potrivit planului de depozitare.
- Materialele și substanțele care prezintă pericol de autoaprindere se păstrează în condiții adecvate naturii lor, bine ventilate și luându-se măsuri de control și preîntâmpinare a fenomenului de autoîncălzire.
- Toate instalațiile/conductele prin care circulă substanțe lichide sau gaze se marchează prin culori specifice de identificare a naturii substanței, respectiv pericolului acesteia, prevăzute de normele tehnice specifice.
- Lucrările de termoprotecție se execută numai de către personal atestat, conform normelor tehnice specifice.
- La clădiri administrative/birouri, activitatea se organizează astfel încât să nu se creeze aglomerări ale publicului, care să îngreuneze sau chiar să blocheze evacuarea în caz de incendiu.
- Pe timpul exploatării încăperilor, compartimentelor și spațiilor aferente clădirilor administrative trebuie luate măsuri de reducere la minim posibil a riscului de incendiu prin limitarea la strictul necesar a cantităților de materiale combustibile și a eventualelor surse cu potențial de aprindere a acestora.
- În sălile aglomerate ori amenajările temporare în care se desfășoară activități cu public nu se admite accesul unui număr de persoane mai mare decât capacitatea stabilită prin proiect.
- Amplasarea mobilierului în sălile aglomerate se realizează astfel încât să se asigure culoare de trecere cu lățimi care să permită deplasarea publicului către ieșirile din sală.

VI.F. Măsurile speciale pe timpul secetos cuprind:

- a. identificarea și nominalizarea sectoarelor de activitate în care crește riscul de incendiu în condițiile caracteristice temperaturilor atmosferice ridicate și lipsei de precipitații;
- b. interzicerea utilizării focului deschis în zonele afectate de uscăciune avansată;
- c. restricționarea efectuării, în anumite intervale din timpul zilei, a unor lucrări care creează condiții favorizante pentru producerea de incendii prin degajări de substanțe volatile sau supraîncălziri excesive;

- d. asigurarea protejării față de efectul direct al razelor solare a recipientelor, rezervoarelor și a altor tipuri de ambalaje care conțin vapori inflamabili sau gaze lichefiate sub presiune, prin depozitare la umbră;
- e. intensificarea controalelor în zonele cu culturi agricole și în locuri cu vegetație forestieră, mai ales cele frecventate pentru agrement;
- f. asigurarea și verificarea zilnică a rezervelor de apă pentru incendiu.

VI.G. Înainte de începerea sezonului rece se iau următoarele măsuri de prevenire:

- controlul instalațiilor și al sistemelor de încălzire existente la operatorii economici, instituțiile publice, locuințele și gospodăriile populației, cum sunt surse de căldură, conducte, corpuri și elemente de încălzire, sobe, coșuri și canale de fum, și înlăturarea defecțiunilor constatate, asigurându-se funcționarea la parametrii normativi;
- protejarea contra înghețului a componentelor instalațiilor de stingere cu apă;
- asigurarea uneltelor și accesoriilor pentru dezăpezirea căilor de acces, de evacuare și de intervenție.

VII. Planificarea și executarea exercițiilor privind modul de acțiune în caz de incendiu

Exercițiile și aplicațiile vizează modul în care se execută:

- a) alarmarea;
- b) evacuarea;
- c) stingerea incendiului.

Exercițiile de intervenție se efectuează:

- ✓ planificat, pe bază de grafic, astfel încât la acestea să participe eșalonat toți salariații cu atribuții de intervenție de la locurile de muncă;
- ✓ inopinat, de către administrator/conducător, autoritățile de control sau de alți factori de decizie;
- ✓ planificat, pe bază de grafic, cu personalul serviciului privat pentru situații de urgență.

Scopul principal al planificării și executării exercițiilor de alarmare/evacuare este cunoașterea, de către personalul angajat, a modului de acțiune în caz de incendiu.

Exercițiile de alarmare/evacuare în caz de incendiu se planifică și se execută o dată la 6 luni cu personalul propriu, în funcție de formele de evacuare, și se pot organiza pentru întreaga construcție sau pe segmente închiriate din aceasta.

Planificarea, organizarea și executarea exercițiilor de evacuare sunt atribuții ale proprietarului, conducătorului instituției/operatorului economic sau administratorului.

Fiecare exercițiu de intervenție se finalizează printr-un raport, în care se fac referiri cel puțin la:

- obiectivele și scopul exercițiului;
- mențiuni privind cunoașterea și capacitatea de punere în aplicare a sarcinilor ce revin personalului de la locul de muncă în caz de incendiu;
- îndeplinirea anumitor bareme de timp stabilite și a timpilor operativi de intervenție;
- mențiuni privind alarmarea (alertarea) personalului;
- aprecieri privind funcționarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- desfășurarea activității de salvare și evacuare a persoanelor și a materialelor periculoase;
- propunerea de măsuri privind îmbunătățirea activității respective.

Cine efectuează controlul în domeniul apărării împotriva incendiilor?

Personalul autorităților publice care, potrivit competențelor și prevederilor legale, execută controale în domeniul apărării împotriva incendiilor este:

- personalul desemnat din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și din inspectoratele pentru situații de urgență județene/al municipiului București;
- cadrele tehnice sau personalul de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor din structura ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale;
- cadrele tehnice sau personalul de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor din structura autorităților administrației publice locale.

Controlul propriu al respectării normelor, dispozițiilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor se efectuează de:

- a) structurile cu atribuții de apărare împotriva incendiilor, constituite în cadrul operatorului economic/instituției/localității pe baza unui grafic anual, trimestrial, lunar, zilnic;
- b) personalul din componenta preventivă a serviciilor publice, voluntare și private;
- c) șefii locurilor de muncă respective, zilnic sau pe schimb, după caz.

Controlul intern de prevenire a incendiilor la nivelul spațiilor și construcțiilor pentru birouri se execută de personalul cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și se finalizează prin elaborarea unui document scris în care se consemnează cel puțin:

- a) construcțiile și instalațiile care au fost cuprinse în control;
- b) constatările rezultate din teren;
- c) propunerile de măsuri și acțiuni de înlăturare a deficiențelor și de îmbunătățire a activității.

VIII. REGULI ȘI MĂSURI SPECIFICE DE PREVENIRE A INCENDIILOR

VIII.1. Construcții și spații administrative

Pe timpul exploatării încăperilor, compartimentelor și spațiilor aferente construcțiilor și spațiilor administrative trebuie luate măsuri de reducere la minim a riscului de incendiu, prin limitarea la strictul necesar a cantităților de materiale combustibile și a eventualelor surse cu potențial de aprindere a acestora.

În construcțiile și în spațiile administrative pot fi păstrate lichide inflamabile în cantitate totală de maximum 25 l, în bidoane metalice închise și în locuri special amenajate, pentru curățenie, igienizare, deparazitare sau dezinfecție.

În construcțiile și spațiile administrative activitatea se organizează astfel încât să nu se creeze aglomerări ale persoanelor și supraîncărcare cu mobilier și echipamente specifice care să îngreuneze sau să blocheze evacuarea în caz de incendiu.

Deșeurile de hârtie din birouri se colectează în coșuri și se evacuează la terminarea programului

Interdicții:

- Se interzice amenajarea de boxe sau depozitarea de materiale cu pericol de incendiu în casele scârilor, sub rampele scârilor, în poduri și subsoluri.
- Se interzice folosirea cu defecțiuni și improvizații a aparatelor electrocasnice de tipul radiatoarelor, reșourilor, fiarelor de călcat în birouri, oficii și în alte încăperi aferente construcțiilor și spațiilor administrative.
- Curățarea pardoselii cu benzină, neofalină sau alte lichide inflamabile este interzisă.
- Se interzic fumatul și utilizarea focului deschis, precum și utilizarea mijloacelor de iluminat cu flacără deschisă în spațiile în care se desfășoară activități administrative, în podurile, subsolurile și în alte locuri cu risc de incendiu din construcțiile în care acestea sunt amplasate.

Cum se face curățenia spațiilor:

Operațiunea de curățare se poate face numai cu materiale special destinate, la lumina zilei și cu respectarea instrucțiunilor precizate de producător, precum și a următoarelor reguli și măsuri:

- a) interzicerea fumatului și a oricăror lucrări cu foc deschis pe toată perioada desfășurării activității;
- b) scoaterea de sub tensiune a tuturor aparatelor electrice și întreruperea iluminatului electric, precum și a utilizării gazelor naturale ori lichefiate;

c) asigurarea ventilării necesare.

VIII.2. Spații de arhivare și magazine din clădiri civile

În spațiile de arhivare și în magazine trebuie respectate următoarele reguli:

- α. la amplasarea materialelor periculoase se ține seama de comportarea lor specifică în caz de incendiu, în privința atât a posibilităților de reacție reciprocă, cât și a compatibilității față de produsele de stingere;
- β. se asigură menținerea compartimentărilor precizate prin proiectul tehnic al construcției; orice modificări se pot face numai pe baza unor documentații tehnice elaborate potrivit reglementărilor specifice;
- χ. produsele inflamabile se etichetează și se depozitează în locuri special amenajate, marcate corespunzător, și în cantitățile precizate prin proiectul tehnic al construcției;
- δ. produsele textile și alte materiale combustibile se depozitează la distanțe de cel puțin 1,00 m față de sursele de căldură, atunci când acestea există și sunt stabilite prin proiectul tehnic al construcției;
- ε. hârtia, cărțile și documentele de arhivă se depozitează în stive sau rafturi, asigurându-se spații sau culoare pentru intervenție în caz de incendiu;
- φ. la depozitarea hârtiei, cărților și a documentelor de arhivă în rafturi sau stive se asigură distanțe față de corpurile de iluminat și alte instalații, potrivit reglementărilor tehnice;
- γ. deșeurile de hârtie, ambalajele rezultate în urma despachetărilor, sortărilor și livrărilor se colectează și se îndepărtează zilnic din spațiile de depozitare;
- η. amplasarea rafturilor și a mobilierului specific se realizează fără a reduce gabaritele căilor de acces și evacuare în caz de incendiu.

Interdicții în spațiile de arhivare și în magazine:

- ✓ Se interzice accesul persoanelor străine neînsoțite.
- ✓ Se interzice depozitarea buteliilor de gaze petroliere lichefiate, a recipientelor cu gaze sub presiune sau a oricăror alte materiale care pot produce explozii sau incendii.
- ✓ Este interzisă executarea lucrărilor care utilizează focul deschis. Atunci când nu pot fi evitate, aceste lucrări se execută numai pe baza permisului de lucru cu foc, emis conform Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 163/2007.
- ✓ Se interzice fumatul.
- ✓ Se interzice folosirea reșourilor și radiatoarelor electrice, precum și a lămpilor electrice defecte, cu improvizatii sau neasigurate cu globuri de sticlă și grătare de protecție.

- ✓ Este interzisă păstrarea unor lichide inflamabile care nu constituie obiect al activității.
- ✓ Este interzis a se păstra, chiar și numai temporar, obiecte străine de inventarul acestora.
- ✓ Este interzisă depozitarea materialelor combustibile și explozive fără fișe tehnice de securitate.
- ✓ Se interzice blocarea sau îngreunarea accesului la mijloacele de primă intervenție.
- ✓ Se interzice blocarea ușilor de pe traseele de evacuare.
- ✓ Este interzisă amenajarea arhivelor în subsoluri, poduri și mansarde, cu excepția cazurilor în care aceste spații au fost prevăzute prin proiectul tehnic al construcției.
- ✓ Se interzice depășirea densității sarcinii termice stabilite prin reglementările tehnice sau prin documentațiile tehnice de proiectare a construcției.

VIII.3. Echiparea și dotarea cu mijloace de protecție împotriva incendiilor a monumentelor istorice

Echiparea cu instalații de detectare și semnalizare a incendiilor a clădirilor administrative din categoria monumentelor istorice se realizează având în vedere următoarele criterii:

- a) asigurarea echipării cu instalații de detectare și semnalizare a incendiului a monumentelor înscrise în Lista patrimoniului mondial sau care sunt încadrate în categoria monumentelor istorice din grupa A – monumente istorice de valoare națională și universală;
- b) prevederile lit. a) au caracter de recomandare și pot fi aplicate și pentru monumentele istorice din grupa B – monumente istorice reprezentative pentru patrimoniul cultural local;
- c) asigurarea echipării cu sisteme fixe de protecție împotriva incendiilor în zonele speciale ale clădirii, cum ar fi încăperile cu valori patrimoniale deosebite conținute construcției sau adăpostite ori în zonele în care se află colecții unice de obiecte istorice și la clădirile unicat din lemn, inclusiv protejarea exterioară a acestora.

În construcțiile și spațiile administrative se utilizează numai mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor certificate sau agrementate, potrivit legii.

VIII.4. Spațiile și construcțiile pentru birouri

Măsurile se stabilesc în funcție de următoarele:

- a) identificarea și combaterea surselor specifice de aprindere;

- b) categoriile de materiale și modul de gestionare a deșeurilor combustibile susceptibile a se aprinde;
- c) dotarea cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- d) activitățile desfășurate de utilizatori.

Măsurile generale de prevenire a incendiilor la exploatarea spațiilor și construcțiilor pentru birouri privesc:

- controlul/supravegherea din punctul de vedere al prevenirii incendiilor, pe timpul desfășurării și după încheierea activităților;
- stabilirea măsurilor tehnico-organizatorice în vederea reducerii riscului de incendiu;
- menținerea condițiilor realizate prin proiect pentru evacuarea utilizatorilor în siguranță și pentru securitatea echipelor de intervenție în cazul izbucnirii unui incendiu;
- întreținerea în stare operativă a mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor și de semnalizare.

Echiparea și dotarea spațiilor și construcțiilor pentru birouri cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, stabilirea categoriilor, tipurilor și parametrilor specifici, precum și dimensionarea și amplasarea acestora se asigură conform prevederilor reglementărilor tehnice specifice.

Proprietarul, conducătorul instituției/operatorului economic sau administratorul trebuie să asigure existența unui registru de control al instalațiilor de protecție împotriva incendiilor.

Proprietarul, conducătorul instituției/operatorului economic, administratorul sau persoana desemnată de acesta, în condițiile legii, răspunde pentru echiparea, dotarea, inspectarea, întreținerea și repararea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor în spațiile și construcțiile pentru birouri. Pentru spațiile închiriate în construcțiile pentru birourilocatarii au aceste obligații, dacă nu se prevede altfel prin contractul, convenția sau actul juridic similar încheiat între părți.

În spațiile și construcțiile pentru birouri se utilizează numai mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor certificate sau agrementate în conformitate cu exigențele reglementărilor în domeniu.

Mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor utilizate de personalul angajat și/sau de forțele de intervenție se amplasează cu respectarea următoarelor cerințe:

- α) locurile de amplasare să fie vizibile, ușor accesibile, precum căi de evacuare, coridoare, holuri, în zonele ieșirilor și alte asemenea spații și la distanțe optime față de focarele cele mai probabile;
- β) înălțimea de montare și greutatea acestora să fie pe măsura capacităților fizice ale persoanelor care le utilizează;

χ) să fie bine fixate și să nu împiedice evacuarea persoanelor în caz de incendiu.

Locurile de amplasare a mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor se indică prin marcaje sau panouri de semnalizare, conform prevederilor legale.

Dotarea minimă cu stingătoare de incendiu a spațiilor și construcțiilor pentru birouri se asigură conform documentației tehnice.

Instalațiile de stingere automate cu apă tip sprinkler se întrețin în perfectă stare de funcționare în conformitate cu prevederile reglementărilor tehnice specifice.

Anual, înaintea începerii sezonului rece, se verifică toate elementele componente ale instalației sprinkler pentru a nu fi expuse la îngheț, precum și funcționarea acestora în ansamblu.

Instalațiile automate de stingere aferente spațiilor pentru arhivare sau în care sunt amplasate servere pentru sisteme de calcul, prelucrare și stocare date trebuie verificate și întreținute corespunzător.

Instalațiile de detectare, semnalizare și alarmare în caz de incendiu, selectate și amplasate conform prevederilor proiectantului, trebuie verificate periodic și întreținute de personal autorizat în condițiile legii.

La toate instalațiile și sistemele cu rol în apărarea împotriva incendiilor din spațiile și construcțiile pentru birouri trebuie să existe un registru de evidență a lucrărilor de verificare, reparații și întreținere în care se consemnează, de persoanele desemnate în condițiile legii, toate intervențiile executate, dar și, acolo unde este cazul, alarmele false.

Se interzice utilizarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate.

Controlul stării de funcționare a mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor se execută, conform prevederilor cuprinse în reglementările tehnice și în instrucțiunile tehnice elaborate de producători/furnizori, de către persoanele autorizate, conform legii.

Marcarea și semnalizarea în spațiile pentru birouri

În cadrul construcțiilor și spațiilor pentru birouri se asigură marcarea și semnalizarea:

- a) locurilor pentru fumat, în condițiile legii;
- b) căilor de acces, evacuare și intervenție;
- c) mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- d) instalațiilor utilitare care pot genera risc de incendiu, precum cele electrice, de gaze, de încălzire și altele asemenea.