

CUPRINS

ANGAJAREA ÎN MUNCĂ	A 10
I. Munca dependentă	A 10/001
1. Contractul individual de muncă	A 10/001
2. Părțile contractului de muncă	A 10/003
3. Alegea modalității de angajare	A 10/006
II. Munca independentă	A 10/009
III. Contribuții	A 10/011
Acte necesare la angajare	A 11
1. Buletinul de identitate sau cartea de identitate	A 11/001
2. Autorizația de muncă	A 11/001
3. Adeverința de la angajatorul precedent	A 11/002
4. Recomandări de la fostul loc de muncă	A 11/002
5. Acte de studii, certificate de calificare	A 11/002
6. Avize, autorizații, atestări	A 11/003
7. Certificatul medical	A 11/003
8. Cazierul judiciar	A 11/004
9. Repartiția AJOFM	A 11/005
10. Nota de lichidare	A 11/006
11. Declarație privind faptul că nu a desfășurat activități de poliție politică	A 11/006
Înregistrarea contractului de muncă	A 12
1. Înregistrarea în Registrul de evidență al salariaților	A 12/001
2. Completarea și transmiterea registrului	A 12/002
3. Controlul inspectorului de muncă	A 12/004
4. Carnetul de muncă	A 12/006
5. Declarația 112	A 12/007
6. Munca nedeclarată	A 12/012
Angajarea străinilor	A 15
1. Noțiunea de străin. Reglementare	A 15/001
2. Viza de lungă ședere în scop de muncă	A 15/001
3. Condiții de angajare a străinilor	A 15/003
4. Sancțiuni legale în materia angajării străinilor	A 15/005
Autorizarea în muncă	A 16
1. Rolul autorizației de muncă	A 16/001
2. Depunerea cererii de autorizație de muncă	A 16/001
3. Excepții	A 16/005
4. Eliberarea autorizației	A 16/006
5. Anularea autorizației de muncă	A 16/007
6. Pierderea autorizației de muncă	A 16/008

Angajarea cetățenilor Uniunii Europene	A 17
1. Reglementare	A 17/001
2. Condiții pentru angajarea pe teritoriul României	A 17/002
3. Activități independente	A 17/003
Angajarea persoanelor cu handicap	A 18
1. Măsuri de protecție a locurilor de muncă	A 18/001
2. Obligația de angajare	A 18/001
3. Opțiuni pentru angajatorii care nu pot angaja persoane cu handicap	A 18/002
4. Instrucțiuni pentru înregistrările în contabilitate	A 18/003
5. Stimularea angajatorilor	A 18/005
6. Absolvenții	A 18/006
CONCEDIEREA	C 10
Concedierea disciplinară.....	C 11
I. Concedierea disciplinară ca sancțiune.....	C 11/001
II. Procedura concedierii disciplinare	C 11/005
1. Întocmirea referatului constatator (procesul-verbal de constatare)	C 11/005
2. Convocarea salariatului	C 11/006
3. Ascultarea salariatului	C 11/007
4. Emiterea deciziei de concediere	C 11/008
5. Comunicarea deciziei de concediere	C 11/009
Concedierea salariatului arestat preventiv	C 12
1. Reglementare	C 12/001
2. Cazuri de arest preventiv	C 12/001
3. Procedura concedierii	C 12/002
Concedierea pentru inaptitudine	C 13
I. Când intervine acest motiv de concediere?	C 13/001
II. Etapele concedierii pentru inaptitudine profesională	C 13/003
1. Consultarea medicului de medicină a muncii	C 13/003
2. Trecerea într-o altă muncă	C 13/004
3. Preavizarea concedierii	C 13/004
4. Notificarea agenției teritoriale de ocupare a forței de muncă	C 13/005
5. Emiterea deciziei de concediere	C 13/005
6. Plăți compensatorii.....	C 13/006
7. Caracterul obligatoriu al concedierii pentru inaptitudine	C 13/007
8. Contestarea concedierii pentru inaptitudine	C 13/008
Concedierea pentru necorespondere profesională	C 14
1. Ce este necoresponderea profesională?	C 14/001
2. Evaluarea salariaților	C 14/002
3. Cazuri de necorespondere invocate în practică.....	C 14/003
4. Procedura concedierii pentru necorespondere.....	C 14/004

Concedierea pentru motive ce nu țin de persoana salariatului	C 15
I. Condițiile concedierii	C 15/001
II. Etapele concedierii	C 15/003
1. Decizia reducerii numărului de posturi	C 15/003
2. Identificarea posturilor care se vor reduce	C 15/004
3. Identificarea salariaților care urmează să fie concediați	C 15/006
4. Preavizarea salariatului	C 15/006
5. Trecerea într-o altă muncă	C 15/008
6. Decizia de concediere	C 15/008
 Concedierea colectivă	 C 16
I. Ce este concedierea colectivă?	C 16/001
1. Antrenează desfacerea contractului de muncă a unui număr de:	C 16/001
2. Intervine pentru motive care nu țin de persoana salariatului	C 16/001
3. Disponibilizările sunt dispuse înăuntrul unei perioade de 30 de zile	C 16/002
4. Disponibilizările se produc în sectorul privat	C 16/002
II. Etapele concedierii colective	C 16/002
III. Cazul insolvenței companiei angajatoare	C 16/012
IV. Plăți compensatorii	C 16/013
 Interdicții	 C 18
1. Motive pentru care concedierea este interzisă	C 18/001
2. Perioade în care nu se poate dispune concedierea	C 18/003
 Contestarea concedierii	 C 19
1. Greșeli în emiterea deciziei de concediere	C 19/001
2. Cele mai frecvente motive de contestare a concedierii	C 19/002
3. Sarcina probei	C 19/004
4. Anularea concedierii. Consecințe	C 19/004
5. La ce trebuie să aveți grijă	C 19/017
 CONCEDIILE	 C 20
Concediul de odihnă	C 21
1. Reglementarea concediului de odihnă	C 21/001
2. Cum să acordăm salariaților concediul de odihnă	C 21/001
3. Durata concediului de odihnă	C 21/004
4. Concediul de odihnă suplimentar	C 21/007
5. Indemnizația pentru concediu de odihnă	C 21/008
6. Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat	C 21/010
7. Rechemarea salariatului din concediu	C 21/011
 Concediul pentru formare profesională	 C 22
1. Categori	C 22/001
2. Concediul de formare profesională fără plată	C 22/001
3. Concediul pentru formare profesională plătit	C 22/002
 Concediul fără plată	 C 23