

## Cuprins

1. Procedura privind întocmirea documentelor justificative .....	3
2. Procedura de arhivare a documentelor .....	7
3. Procedura de reconstituire a documentelor pierdute .....	10
4. Procedura de gestionare a imobilizărilor .....	12
5. Procedura pentru clasificarea și înregistrarea contractelor de leasing .....	24
6. Procedura de gestionare a stocurilor .....	27
7. Procedura de gestionare a achizițiilor și a datoriilor către furnizori .....	36
8. Procedura de gestionare a veniturilor și creanțelor .....	42
9. Procedura de gestionare a veniturilor aferente activității fără scop patrimonial .....	49
10. Procedura de calcul și înregistrare a salariilor .....	55
11. Procedura de gestionare a casieriei .....	62
12. Procedura pentru deconturile de trezorerie .....	68
13. Procedura de reconciliere a conturilor bancare .....	73
14. Proceduri privind fondurile nerambursabile și subvențiile primite .....	79
15. Procedura privind modificarea politicilor contabile .....	83
16. Procedura închiderii de perioadă .....	85
17. Procedura inventarierii patrimoniului .....	96
18. Procedura privind determinarea și înregistrarea impozitului pe profit .....	104
19. Procedura întocmirii situațiilor financiare .....	107
20. Procedura de repartizare a rezultatului din activități nepatrimoniale și a rezultatului din activități economice .....	120
21. Procedura de corectare a erorilor contabile .....	125
22. Proceduri privind asocierile în participație .....	128
23. Proceduri privind reevaluarea imobilizărilor corporale .....	134
24. Procedura privind înregistrarea reducerilor primite .....	138
25. Procedura privind repartizarea cheltuielilor comune .....	142
26. Procedura privind acordarea donațiilor .....	145