

Ghid GDPR pentru departamentul de salarizare

Cuprins

I. Aspecte introductive

- Regulamentul general privind protecția datelor (GDPR) și impactul său asupra departamentului de salarizare
- Gestionarea datelor cu caracter personal în departamentul de salarizare
- Documente ale persoanelor vizate care conțin date cu caracter personal

II. Analiza activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal de către departamentul de salarizare

- Calculul salariilor și drepturilor de autor
- Calculul taxelor aferente salariilor și drepturilor de autor
- Plăți
- Ștate de salarii
- Pontaje
- Declarația 112
- Concedii medicale

III. Temeiurile juridice ale prelucrării datelor cu caracter personal în departamentul de salarizare

IV. Fluxul datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate în cadrul departamentului de salarizare

- Raporturile cu departamentul HR
- Raporturile cu departamentul Contabilitate
- Raporturile cu departamentul Financiar
- Raporturile cu departamentul IT

V. Raporturile juridice cu persoanele împuternicite și alte instituții

- Relația cu furnizorul de tichete de masa
- Relația cu băncile/instituțiile bancare
- Relația cu Casa de asigurări de sănătate

VI. Concluzii. Recomandări generale