

CUPRINS

ANGAJAREA ÎN MUNCĂ	A 10
I. Munca dependentă	A 10/001
1. Contractul individual de muncă	A 10/001
2. Părțile contractului de muncă	A 10/003
3. Alegerea modalității de angajare	A 10/006
II. Munca independentă	A 10/007
III. Relația de muncă	A 10/011
Acte necesare angajării	A 11
1. Buletinul de identitate sau cartea de identitate	A 11/001
2. Avizul de angajare	A 11/001
3. Adeverința de la angajatorul precedent	A 11/002
4. Recomandări de la fostul loc de muncă	A 11/002
5. Acte de studii, certificate de calificare	A 11/002
6. Avize, autorizații, atestări	A 11/003
7. Certificatul medical	A 11/003
8. Cazierul judiciar	A 11/004
9. Repartiția AJOFM	A 11/005
10. Nota de lichidare	A 11/007
11. Curriculum Vitae	A 11/008
12. Declarații speciale	A 11/010
Dosarul salariatului	A 12
Angajarea șomerilor	A 13
I. Modalitatea de angajare a șomerilor	A 13/001
II. Facilități pentru angajarea șomerilor	A 13/002
1. În ce situații se acordă subvenții	A 13/002
2. Durata subvenției	A 13/003
3. Angajatorii care nu pot beneficia de subvenție	A 13/003
4. Modalitatea practică de acordare a subvenției	A 13/004
III. Condiții impuse angajatorilor	A 13/005
1. Încheierea unei convenții cu AOFM	A 13/005
2. Depunerea lunară a declarației 112	A 13/008
3. Menținerea în muncă a șomerilor cel puțin 18 luni de la data încadrării	A 13/010
4. Sancțiuni	A 13/011
Angajarea tinerilor	A 14
I. Angajarea tinerilor	A 14/001
II. Munca copiilor	A 14/005
1. Regulă: interzicerea muncii copiilor	A 14/005
2. Excepție: munci permise	A 14/006
Angajarea străinilor	A 15
1. Noțiunea de străin. Reglementare	A 15/001
2. Avizul de angajare	A 15/002
3. Condiții de angajare a străinilor	A 15/003
4. Sancțiuni legale în materia angajării străinilor	A 15/005

Avizul de angajare	A 16
1. Ce este avizul de angajare?	A 16/001
2. Condiții generale pentru obținerea avizului de angajare	A 16/002
3. Condiții speciale pentru obținerea avizului de angajare	A 16/003
4. Cererea și eliberarea avizului de angajare	A 16/008
5. Anularea avizului de angajare	A 16/008
Angajarea cetățenilor Uniunii Europene	A 17
1. Reglementare	A 17/001
2. Condiții de angajare pe teritoriul României	A 17/002
3. Activități independente	A 17/003
4. Pluriactivitatea	A 17/005
5. Înregistrarea în Registrul general de evidență a salariaților	A 17/006
6. Documentul portabil A1	A 17/007
Angajarea persoanelor cu handicap	A 18
1. Măsuri de protecție a locurilor de muncă	A 18/001
2. Obligația de angajare	A 18/001
3. Opțiuni pentru angajatorii care nu pot angaja persoane cu handicap	A 18/002
4. Instrucțiuni pentru înregistrările în contabilitate	A 18/003
5. Stimularea angajatorilor	A 18/005
6. Absolvenții	A 18/006
CONCEDIEREA	C 10
Concedierea disciplinară	C 11
I. Concedierea disciplinară ca sancțiune	C 11/001
II. Procedura concedierii disciplinare	C 11/005
1. Întocmirea referatului constatator (procesul-verbal de constatare)	C 11/005
2. Convocarea salariatului	C 11/006
3. Ascultarea salariatului	C 11/007
4. Emiterea deciziei de concediere	C 11/008
5. Comunicarea deciziei de concediere	C 11/009
Concedierea salariatului arestat preventiv	C 12
Concedierea pentru inaptitudine	C 13
I. Când intervine acest motiv de concediere?	C 13/001
II. Etapele concedierii pentru inaptitudine profesională	C 13/003
1. Decizia medicului de medicină a muncii	C 13/003
2. Trecerea într-o altă muncă	C 13/004
3. Preavizarea concedierii	C 13/004
4. Notificarea agenției teritoriale de ocupare a forței de muncă	C 13/005
5. Emiterea deciziei de concediere	C 13/005
6. Plăți compensatorii	C 13/006
7. Caracterul obligatoriu al concedierii pentru inaptitudine	C 13/007
8. Contestarea concedierii pentru inaptitudine	C 13/008
Concedierea pentru necorespondere profesională	C 14
1. Ce este necoresponderea profesională?	C 14/001
2. Evaluarea salariaților	C 14/002

3. Cazuri de necorespondere invocate în practică.....	C 14/003
4. Procedura concedierii pentru necorespondere	C 14/004
Concedierea pentru motive ce nu țin de persoana salariatului	C 15
I. Condițiile concedierii	C 15/001
II. Etapele concedierii	C 15/003
1. Decizia reducerii numărului de posturi	C 15/003
2. Identificarea posturilor care se vor reduce	C 15/004
3. Identificarea salariaților care urmează să fie concediați	C 15/006
4. Preavizarea salariatului	C 15/006
5. Trecerea într-o altă muncă	C 15/009
6. Decizia de concediere	C 15/009
7. Probleme practice	C 15/012
Concedierea colectivă	C 16
I. Ce este concedierea colectivă?	C 16/001
1. Numărul minim de salariați	C 16/001
2. Motivul concedierii	C 16/002
3. Perioada disponibilizărilor	C 16/003
4. Sectorul privat/sectorul public	C 16/004
II. Etapele concedierii colective	C 16/005
III. Plăți compensatorii	C 16/021
Interdicții	C 18
1. Motive pentru care concedierea este interzisă	C 18/001
2. Perioade în care nu se poate dispune concedierea	C 18/003
Contestarea concedierii	C 19
1. Greșeli în emiterea deciziei de concediere	C 19/001
2. Cele mai frecvente motive de contestare a concedierii	C 19/002
3. Sarcina probei	C 19/004
4. Anularea concedierii. Consecințe	C 19/004
CONCEDIILE	C 20
Concediul de odihnă	C 21
1. Reglementarea concediului de odihnă	C 21/001
2. Cum să acordăm salariaților concediul de odihnă	C 21/001
3. Durata concediului de odihnă	C 21/003
4. Concediul de odihnă suplimentar	C 21/005
5. Indemnizația pentru concediu de odihnă	C 21/006
6. Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat	C 21/008
7. Rechemarea salariatului din concediu	C 21/008
Concediul pentru formare profesională	C 22
1. Categori	C 22/001
2. Concediul de formare profesională fără plată	C 22/001
3. Concediul pentru formare profesională plătit	C 22/002
Concediul fără plată	C 23
1. Ce este concediul fără plată?	C 23/001

2. Perioada concediului fără plată constituie vechime în muncă?	C 23/001
3. Cererea de concediu fără plată poate fi refuzată?	C 23/003
4. Concediul medical	C 23/003
5. Înregistrarea concediului fără plată în Registrul general de evidență a salariaților	C 23/004
Concediile de asigurări sociale de sănătate	C 24
I. Reguli generale privind indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate	C 24/001
1. Reglementare	C 24/001
2. Stagiul de cotizare necesar	C 24/002
3. Adeverința privind concediile medicale anterioare	C 24/003
4. Cumul de funcții	C 24/003
5. Concediu medical în continuare	C 24/004
6. Suprapunerea unor perioade	C 24/004
7. Exemplarul doi al certificatelor de concediu medical	C 24/005
8. Recuperarea indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate	C 24/005
9. Plata indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate	C 24/006
10. Revenirea la serviciu în perioada concediului medical	C 24/007
11. Data acordării certificatului de concediu medical	C 24/008
12. Efectele indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate asupra contractului individual de muncă	C 24/008
13. Controlul modului de eliberare a certificatelor medicale	C 24/010
II. Reguli speciale privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate	C 24/013
1. Concediul și indemnizația de incapacitate temporară de muncă	C 24/013
2. Concediul și indemnizația de maternitate	C 24/016
3. Concediul medical și indemnizația pentru îngrijirea copilului bolnav	C 24/018
4. Concediul de risc maternal și indemnizația de risc maternal	C 24/018
III. Recuperarea indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate	C 24/022
1. Recuperarea indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate suportate de FNUASS	C 24/022
2. Recuperarea indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate suportate din FAAMBP	C 24/025
IV. Contribuții sociale	C 24/027
V. Adeverința privind perioadele de concedii de asigurări sociale de sănătate	C 24/028
Concediul pentru îngrijirea copilului cu dizabilități	C 25
Concediul pentru creșterea copilului.....	C 26
1. Reglementare	C 26/001
2. Condiții pentru acordarea concediului pentru creșterea copilului	C 26/001
3. Cuantumul indemnizației pentru creșterea copiilor	C 26/005
4. Concediul celuilalt părinte	C 26/006
5. Procedura acordării	C 26/007
6. Prolungirea concediului pentru creșterea copilului	C 26/011
7. Sarcini multiple	C 26/012
8. Suspendarea indemnizației	C 26/012
9. Vechimea în muncă și în specialitate	C 26/015
10. Stimulentul de inserție	C 26/015
11. Alte concedii reglementate de O.U.G. nr. 111/2010	C 26/016

12. Interzicerea concedierii	C 26/016
13. Cazul persoanelor care beneficiau la data de 1 iulie 2016 de prevederile O.U.G. nr. 111/2010	C 26/018
14. Dificultăți practice	C 26/018
Concediul de acomodare	C 27
1. Noțiuni	C 27/001
2. Indemnizație	C 27/002
3. Suspendarea și încetarea concediului de acomodare	C 27/003
4. Obligațiile angajatorului	C 27/004
Concediul paternal	C 28
Concediul medical pentru accident de muncă sau boală profesională	C 29
1. Reglementare	C 29/001
2. Durata și stagiul de cotizare	C 29/001
3. Indemnizația de incapacitate temporară de muncă	C 29/001
4. Concediul medical inițial	C 29/002
5. Concediul medical în continuare	C 29/002
6. Plata indemnizației de incapacitate temporară de muncă	C 29/003
CONCURSUL	C 40
1. Participarea la concurs	C 40/001
2. Desfășurarea concursului	C 40/002
CONFLICTELE DE MUNCĂ	C 50
I. Conflictele juridice	C 50/001
II. Conflictele de muncă.....	C 50/002
Conflictele colective	C 51
1. Caracteristicile conflictelor colective	C 51/001
2. Când se poate declanșa un conflict colectiv?.....	C 51/003
3. Etapele conflictului colectiv	C 51/004
CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ	C 60
1. Ce este contractul colectiv?	C 60/001
2. Încheierea contractelor colective de muncă	C 60/002
3. Înregistrarea contractelor colective de muncă	C 60/003
4. Conținutul contractului colectiv de muncă	C 60/007
5. Executarea și modificarea contractului colectiv de muncă	C 60/008
6. Durata contractului colectiv de muncă	C 60/009
7. Încetarea contractului colectiv de muncă	C 60/010
8. Acorduri, convenții, înțelegeri	C 60/011
9. Acorduri colective	C 60/012
Nivel de unitate	C 61
1. Importanța contractelor colective încheiate la nivel de unitate	C 61/001
2. Încheierea contractului colectiv	C 61/001
3. Conținutul contractului colectiv	C 61/003
Nivel de sector	C 63

CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ	C 70
Încheierea contractului	C 71
1. Determinarea exactă a atribuțiilor de serviciu ale viitorului salariat	C 71/001
2. Lansarea ofertei de încheiere a contractului de muncă	C 71/001
3. Informarea candidatului cu privire la elementele contractului de muncă	C 71/002
4. Verificarea aptitudinilor profesionale ale candidatului	C 71/004
5. Examenul medical	C 71/006
Forma contractului	C 72
Clauze obligatorii	C 73
1. Obiectul contractului individual de muncă	C 73/001
2. Durata contractului individual de muncă	C 73/001
3. Locul muncii	C 73/002
4. Funcția/Ocupația	C 73/003
5. Atribuțiile postului	C 73/004
6. Condițiile de muncă	C 73/006
7. Criteriile de evaluare.....	C 73/007
8. Timpul de muncă și timpul de odihnă	C 73/007
9. Salariul	C 73/008
10. Securitatea și sănătatea în muncă	C 73/008
CONTRIBUȚII ȘI IMPOZITE	C 80
Veniturile din salarii și asimilate salariilor	C 81
I. Contribuțiile de asigurări sociale datorate bugetului asigurărilor sociale de stat	C 81/001
1. Contribuția individuală de asigurări sociale	C 81/001
2. Contribuția de asigurări sociale datorată de angajator	C 81/003
3. Excepții specifice contribuțiilor de asigurări sociale	C 81/003
4. Baza de calcul al contribuției de asigurări sociale datorate în perioada concediilor medicale	C 81/007
II. Contribuțiile de asigurări pentru șomaj	C 81/008
1. Contribuția individuală de asigurări pentru șomaj	C 81/008
2. Contribuția de asigurări pentru șomaj datorată de angajatori	C 81/009
3. Excepții specifice contribuțiilor de asigurări pentru șomaj	C 81/009
III. Contribuția pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate	C 81/010
IV. Contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale	C 81/012
V. Contribuția la Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale	C 81/013
VI. Contribuțiile la sistemul asigurărilor sociale de sănătate	C 81/014
1. Contribuția individuală la sistemul asigurărilor sociale de sănătate	C 81/014
2. Baza de calcul a contribuției de asigurări sociale de sănătate în cazul concediilor medicale	C 81/015
VII. Contribuția pentru persoane cu handicap neîncadrate	C 81/015
VIII. Stabilirea și plata contribuțiilor sociale	C 81/016
Venituri din activități independente	C 82
I. Reglementare	C 82/001
II. Contribuții sociale datorate de persoane fizice autorizate	C 82/002
1. Contribuția de asigurări sociale	C 82/002

2. Contribuția la sistemul de asigurări sociale de sănătate	C 82/004
3. Contribuția pentru concedii și indemnizații	C 82/005
4. Contribuția la sistemul asigurărilor pentru șomaj	C 82/005
5. Contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale	C 82/006
III. Contribuții sociale datorate pentru veniturile din drepturi de autor	C 82/006
1. Contribuția de asigurări sociale	C 82/006
2. Contribuția de asigurări sociale de sănătate	C 82/007
3. Contribuția pentru concedii și indemnizații	C 82/007
4. Contribuția la sistemul asigurărilor pentru șomaj	C 82/008
5. Contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale	C 82/008
Venituri din alte surse	C 83
Declararea veniturilor salariale	C 85
1. Declarația 112	C 85/001
2. Declarația 100	C 85/003
Dovada calității de asigurat	C 86
1. Dovada calității de asigurat în sistemul asigurărilor de sănătate	C 86/001
2. Dovada calității de asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat	C 86/001
CUMULUL DE FUNCȚII	C 90
1. Unitate de bază/unitate de cumul	C 90/001
2. Concediul de odihnă al salariaților cumularzi	C 90/002
3. Salariații bugetari	C 90/002
Cumulul pensiei cu salariul	C 92
DEMISIA	D 10
DEPLASAREA SALARIAȚILOR	D 20
Delegarea	D 21
1. Ce este delegarea	D 21/001
2. Caracter unilateral	D 21/001
3. Modificarea locului muncii	D 21/003
4. Durată limitată	D 21/004
5. Prelungirea delegării	D 21/004
6. Când încetează delegarea?	D 21/005
7. Efectele delegării	D 21/005
Detașarea	D 22
1. Ce este detașarea?	D 22/001
2. Ordinul de detașare	D 22/001
3. Refuzul detașării	D 22/004
4. Durata detașării	D 22/004
5. Redactarea deciziei de detașare	D 22/005
6. Efectele detașării	D 22/005
7. Înregistrarea detașării în Registrul general de evidență a salariaților	D 22/008
8. Declararea veniturilor salariale realizate de salariatul detașat	D 22/009
9. Încetarea detașării	D 22/010

Cheltuielile de deplasare	D 23
I. Drepturile salariaților în sectorul privat	D 23/001
1. Mobilitatea salariaților	D 23/001
2. Ordinul de deplasare	D 23/002
II. Drepturile personalului autorităților și instituțiilor publice	D 23/007
1. Indemnizația de deplasare în țară	D 23/007
2. Indemnizația de deplasare în străinătate	D 23/008
3. Cheltuieli de transport	D 23/010
4. Cheltuieli de cazare	D 23/011
III. Tratatamentul fiscal al cheltuielilor de deplasare	D 23/012
1. Impozit pe venit	D 23/012
2. Contribuțiile sociale	D 23/012
3. Diurna pentru deplasările în țară	D 23/013
4. Delegare/detașare din România în străinătate	D 23/013
5. Delegare/detașare din străinătate în România	D 23/014
6. Deductibilitatea diurnei și a cheltuielilor de transport și cazare	D 23/014
7. Diurna acordată altor persoane decât salariații	D 23/014
Detașarea în spațiul UE	D 24
I. Cadrul juridic al deplasării lucrătorilor în spațiul UE	D 24/001
II. Detașarea lucrătorilor UE în România	D 24/001
1. Noțiunea de detașare	D 24/001
2. Documente specifice privind detașarea lucrătorilor UE în România	D 24/003
III. Detașarea lucrătorilor români în spațiul UE	D 24/007
IV. Reguli speciale privind deplasarea conducătorilor auto în spațiul UE	D 24/009
V. Tratatamentul fiscal aplicabil veniturilor salariale acordate salariaților detașați în spațiul UE	D 24/009
1. Impozitul pe venit	D 24/009
2. Contribuții sociale	D 24/011
VI. Posibilitatea de prelungire a detașării	D 24/014
CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE DURATĂ DETERMINATĂ	D 30
1. Cazurile în care se pot încheia contracte pe durată determinată	D 30/001
2. Durata contractului	D 30/003
3. Cum încetează un astfel de contract?	D 30/005
4. Avantaje și dezavantaje ale încheierii de contracte pe durată determinată	D 30/006
DIALOGUL SOCIAL	D 35
Consiliul Economic și Social	D 36
Consiliul Național Tripartit	D 37
DISCIPLINA MUNCII	D 40
Abaterile disciplinare	D 41
1. Nerespectarea obligațiilor legale ale salariatului	D 41/001
2. Încălcarea unor dispoziții din regulamentul intern aplicabil în unitate	D 41/002
3. Încălcarea unor prevederi ale contractului colectiv de muncă	D 41/004
4. Încălcarea unor prevederi ale contractului individual de muncă	D 41/004
5. Încălcarea ordinilor și dispozițiilor legale ale conducătorilor ierarhici	D 41/005

Procedura disciplinară	D 42
1. Constatarea abaterii disciplinare	D 42/001
2. Efectuarea cercetării prealabile	D 42/002
3. Dacă salariatul nu se prezintă la audiere	D 42/004
4. Individualizarea sancțiunii. Identificarea sancțiunii potrivite	D 42/004
5. Emiterea deciziei de sancționare	D 42/006
6. Comunicarea sancțiunii	D 42/007
7. Aplicarea sancțiunii	D 42/008
8. Soluționarea amiabilă a plângerilor salariaților	D 42/008
9. Radierea sancțiunii	D 42/008
10. Contestarea sancțiunii	D 42/011
11. Deosebiri de regim disciplinar între funcționarii publici și personalul contractual	D 42/015
Sancțiunile disciplinare	D 43
1. Sancțiunile disciplinare prevăzute de Codul muncii	D 43/001
2. Ce sancțiune se potrivește cel mai bine abaterii săvârșite de către salariat?	D 43/003
3. Care sunt consecințele asupra salariatului ale aplicării sancțiunilor?	D 43/005
4. Alte sancțiuni disciplinare decât cele prevăzute în Codul muncii	D 43/006
EXAMENUL MEDICAL	E 10
1. Reglementări și caractere juridice	E 10/001
2. Examenul medical la angajare	E 10/002
3. Examenul medical de adaptare în muncă	E 10/006
4. Examenul medical periodic	E 10/006
5. Examenul medical la reluarea activității	E 10/006
6. Rezultatul examenului medical	E 10/007
7. Supravegherea specială	E 10/008
8. Obligațiile părților contractului de muncă	E 10/008
9. Contravenții	E 10/009
10. Cazul lucrătorilor de noapte	E 10/009
FORMAREA PROFESIONALĂ	F 20
1. Reglementare	F 20/001
2. Dreptul și obligația de formare profesională a salariaților	F 20/001
3. Dacă inițiativa formării profesionale îi aparține angajatorului	F 20/002
4. Dacă inițiativa formării profesionale îi aparține salariatului	F 20/004
5. Contractul de calificare profesională	F 20/005
6. Contractul de adaptare profesională	F 20/006
7. Contractul de ucenicie	F 20/006
8. Contractul de stagiu	F 20/006
Clauza de formare profesională	F 21
1. Drepturile salariatului care se formează profesional	F 21/001
2. Obligațiile salariatului care se formează profesional	F 21/001
3. Deosebirea dintre „muncă” și „formare profesională”	F 21/006
4. Modelul unei clauze de formare profesională	F 21/006
FUNCȚIA	F 40
Funcția de administrator	F 41

1. Administratorul unei societăți pe acțiuni	F 41/001
2. Administratorul unei societăți cu răspundere limitată	F 41/004
Funcția de conducere	F 42
1. De ce este importantă determinarea funcției ca fiind de conducere sau de execuție?	F 42/001
2. Recrutarea personalului de conducere	F 42/002
3. Directorii societăților pe acțiuni	F 42/003
4. Directorii societăților cu răspundere limitată	F 42/003
5. Administrarea și conducerea întreprinderilor publice	F 42/004
CONTRACTUL DE MUNCĂ AL PERSOANELOR CU HANDICAP	H 10
1. Reglementare	H 10/001
2. Invaliditatea și handicapul	H 10/001
3. Obligațiile angajatorului	H 10/002
4. Facilități fiscale pentru angajatori	H 10/006
ÎNCETAREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ	I 10
1. Cazuri de încetare	I 10/001
2. Probleme practice	I 10/001
3. Adeverința eliberată la încetarea contractului de muncă	I 10/003
4. Adeverința privind stagiul de cotizare în sistemul asigurărilor pentru șomaj	I 10/005
5. Contestarea încetării contractului de muncă	I 10/008
Acordul părților	I 11
Încetarea de drept	I 12
I. Cazuri de încetare de drept prevăzute de Codul muncii	I 12/001
II. Cazuri de încetare de drept prevăzute de legi speciale	I 12/011
1. Cazul administratorilor societăților	I 12/011
2. Cazul persoanelor care cumulează pensia cu salariul în sectorul bugetar	I 12/012
3. Cazul asistenților personali	I 12/012
4. Cazul soldaților și al gradaților profesioniști	I 12/013
III. Constatarea încetării de drept	I 12/013
INFORMAȚII CONFIDENȚIALE	I 20
1. Categoriile de informații	I 20/001
2. Informarea reciprocă a părților pe parcursul raportului de muncă	I 20/002
3. Informarea la negocierea contractului colectiv	I 20/003
4. Confidențialitatea salariilor	I 20/004
5. Furnizarea de informații confidențiale de către angajator	I 20/004
6. Refuzul de a comunica informații	I 20/005
7. Furnizarea de informații confidențiale de către salariat	I 20/006
Clauza de confidențialitate	I 21
1. Obligația generală de confidențialitate	I 21/001
2. De ce să încheiem o clauză de confidențialitate?	I 21/003
3. Când să încheiem asemenea clauze?	I 21/005
4. Model	I 21/007
5. Încetarea efectelor clauzei de confidențialitate	I 21/009
6. Sancțiuni pentru nerespectarea clauzei de confidențialitate	I 21/009

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU INSPECȚIA MUNCII ȘI SECURITATE SOCIALĂ	I 40
Contestarea actelor inspectorului de muncă	I 41
1. Contestarea proceselor-verbale cu caracter de act administrativ	I 41/001
2. Contestarea proceselor-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor	I 41/005
INVENȚIILE DE SERVICIU	I 50
1. Invenții de serviciu	I 50/001
2. Drepturi și obligații ale angajatorului	I 50/003
3. Clauza de misiune inventivă	I 50/004
JURISDICȚIA MUNCII	J 10
1. Ce înseamnă jurisdicția muncii?	J 10/001
2. Specializarea instanțelor	J 10/003
3. Competența materială	J 10/003
4. Competența teritorială	J 10/003
5. Compunerea instanțelor	J 10/006
6. Termenele de sesizare a instanței	J 10/006
7. Procedura în fața instanței de judecată	J 10/011
Executarea hotărârilor judecătorești	J 11
1. Categoriile de hotărâri	J 11/001
2. Neexecutarea hotărârilor judecătorești	J 11/002
3. Executarea hotărârii judecătorești prin care se dispune acoperirea prejudiciului cauzat angajatorului	J 11/003
4. Executarea silită a obligației de a face	J 11/005
5. Suspendarea executării	J 11/006
6. Întoarcerea executării	J 11/007
7. Contestarea la executare	J 11/009
Cheltuieli de judecată	J 12
LITIGIILE DE MUNCĂ	L 20
Recursuri în interesul legii	L 21
1. Ce este recursul în interesul legii?	L 21/001
2. Comunicarea listei locurilor de muncă vacante, în cazul unei concedieri individuale	L 21/001
3. Termenul în care se aplică sancțiunile disciplinare	L 21/003
4. Dreptul instanței de a înlocui sancțiunea disciplinară	L 21/005
5. Calitatea procesuală activă a organizațiilor sindicale	L 21/006
6. Neacordarea preavizului legal la concediere	L 21/008
7. Consecințele neacordării zilelor de sărbătoare legală	L 21/012
8. Concedierea pentru inaptitudine	L 21/013
9. Includerea uceniciei în vechimea în muncă	L 21/014
10. Munca prestată în timpul concediului fără plată	L 21/015
11. Irevocabilitatea deciziei de concediere	L 21/016
12. Nulitatea contractului colectiv de muncă	L 21/016
13. Drepturi salariale	L 21/017
14. Plângere penală	L 21/018

Înalta Curte de Casație și Justiție	L 22
1. Caracterul de conflicte de muncă al unor litigii	L 22/001
2. Domiciliul reclamantului și competența teritorială a instanței	L 22/001
3. Competența constatării reprezentativității federațiilor sindicale	L 22/002
Soluții ale Curții de Apel	L 23
1. Efectele deciziei Consiliului de Administrație	L 23/001
2. Refuzul de a semna un act adițional	L 23/002
3. Proba orelor suplimentare	L 23/002
4. Descrierea abaterii disciplinare în decizia de sancționare	L 23/003
5. Repunerea părților în situația anterioară	L 23/004
6. Preavizul	L 23/005
7. Negocierea colectivă în sectorul bugetar	L 23/005
8. Informarea sindicatului cu prilejul concedierii colective	L 23/006
9. Nulitatea contractului colectiv de muncă	L 23/007
10. Selecția salariaților trimiși în șomaj tehnic	L 23/008
LOCUL DE MUNCĂ	L 30
I. Unde se lucrează?	L 30/001
II. Ce este de lucru?	L 30/001
III. În ce condiții se lucrează	L 30/002
1. Locuri de muncă având un regim special	L 30/002
2. Locuri de muncă în care nu pot lucra femeile gravide sau lăuze	L 30/004
3. Locuri de muncă în condiții deosebite sau speciale	L 30/005
4. Locuri de muncă protejate	L 30/008
5. Locul de muncă al lucrătorului mobil	L 30/008
Munca la domiciliu	L 31
1. Contractul de muncă la domiciliu	L 31/001
2. Test de utilitate	L 31/002
3. Tele-munca.....	L 31/003
Locuri de muncă vacante	L 32
1. Obligația angajatorului de comunicare a locurilor de muncă vacante și a ocupării acestora	L 32/001
2. Obligația de a propune trecerea salariatului pe un loc de muncă vacant	L 32/005
MEDIEREA	M 20
1. Medierea în general	M 20/001
2. Medierea conflictelor colective	M 20/001
3. Medierea conflictelor individuale	M 20/003
4. Informarea privind medierea	M 20/004
CLAUZA DE MOBILITATE	M 30
CLAUZA DE NECONCURENȚĂ	N 10
1. Obligația generală de neconcurență	N 10/001
2. Conținutul clauzei de neconcurență	N 10/004
3. Efectele clauzei de neconcurență	N 10/007
4. Modelul unei clauze de neconcurență	N 10/008
5. Nulitatea clauzei de neconcurență	N 10/009

NEGOCIAREA COLECTIVĂ	N 20
1. Reglementare	N 20/001
2. Negocierea tripartită/bipartită	N 20/001
3. Nivelele negocierii colective	N 20/002
4. Procedura negocierii colective	N 20/003
Sectorul bugetar	N 21
OBIECTIVELE DE PERFORMANȚĂ	O 20
1. Ce sunt obiectivele de performanță?	O 20/001
2. Cum stabilim obiectivele de performanță?	O 20/002
3. Problema acordului salariatului	O 20/004
4. Neatingerea obiectivelor	O 20/005
5. Dificultăți practice	O 20/007
Clauza de obiectiv	O 21
PERIOADA DE PROBĂ	P 30
1. Ce este perioada de probă?	P 30/001
2. Durata perioadei de probă	P 30/001
3. Categoriile speciale de salariați	P 30/002
4. Utilizarea perioadei de probă	P 30/004
5. Încetarea contractului de muncă	P 30/005
Perioada de stagiu	P 31
1. Reglementare și caracteristici	P 31/001
2. Contractul de muncă al stagiului	P 31/002
3. Mentorul	P 31/002
4. Contractul de stagiu	P 31/003
5. Drepturile și obligațiile părților	P 31/005
6. Procedura de evaluare finală	P 31/006
PREAVIZUL	P 50
1. Preavizul datorat de angajator salariatului	P 50/001
2. Recurs în interesul legii	P 50/003
3. Preavizul datorat de salariat angajatorului	P 50/003
RĂSPUNDEREA PATRIMONIALĂ	R 10
Răspunderea salariaților	R 11
1. Răspunderea patrimonială a salariaților față de angajator	R 11/001
2. Nota de constatare și evaluare	R 11/005
3. Recuperarea prejudiciului pe cale judecătorească	R 11/008
4. Cumulul răspunderii patrimoniale cu răspunderea disciplinară	R 11/012
5. Obligația de restituire a sumelor încasate necuvenit	R 11/013
Răspunderea angajatorilor.....	R 12
1. Răspunderea patrimonială a angajatorului față de salariați	R 12/001
2. Acțiunea salariatului în instanță	R 12/003
Răspunderea gestionarilor	R 13
1. Condiții suplimentare la angajare	R 13/001

2. Garanții	R 13/002
3. Răspunderea gestionarului	R 13/004
4. Inventarierea bunurilor și descărcarea de gestiune	R 13/005
REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR	R 40
1. Reglementare	R 40/001
2. Obligația de a înființa Registrul general de evidență a salariaților	R 40/001
3. Ce înregistrăm în Registrul general de evidență a salariaților	R 40/002
4. Termene pentru înregistrare	R 40/002
5. Înregistrarea datei încetării contractului individual de muncă	R 40/004
6. Cine completează și transmite Registrul general de evidență a salariaților?	R 40/005
7. Protecția datelor cu caracter personal	R 40/007
8. Transmiterea registrului	R 40/007
9. Contravenții	R 40/009
10. Noua versiune. Probleme pe care le rezolvă	R 40/009
11. Ce nu rezolvă noua versiune	R 40/012
REGULAMENTUL INTERN	R 50
1. Noțiuni	R 50/001
2. Clauze obligatorii ale regulamentului intern	R 50/002
3. Efectele regulamentului intern	R 50/007
Clauze recomandabile	R 51
REINTEGRAREA SALARIATULUI	R 60
1. Cererea de reintegrare	R 60/001
2. Dreptul la despăgubiri	R 60/002
3. Salariatul angajat între timp pe postul respectiv	R 60/003
4. Pe ce post se operează reintegrarea?	R 60/004
5. Primirea la lucru a salariatului reintegrat	R 60/006
6. Dacă salariatul nu revine la muncă	R 60/006
REPREZENTANȚII SALARIAȚILOR	R 80
1. Desemnarea reprezentanților salariaților	R 80/001
2. Atribuții	R 80/002
3. Reprezentarea salariaților la negocierea colectivă	R 80/003
4. Reprezentarea salariaților în cazul unui conflict colectiv	R 80/004
5. Informarea și consultarea reprezentanților salariaților	R 80/005
6. Protecția reprezentanților salariaților	R 80/010
SALARIZAREA	S 10
1. Stabilirea salariilor	S 10/001
2. Înregistrarea elementelor salariului în registrul de evidență a salariaților	S 10/001
3. Plata salariilor	S 10/002
3. Statele de salarii	S 10/003
4. Cazul decesului salariatului	S 10/004
Salariul de bază	S 11
Sporuri, adaosuri, indemnizații	S 12
1. Sporurile la salariu	S 12/001

2. Adaosurile la salariu	S 12/002
3. Avantaje în natură	S 12/002
4. Indemnizațiile	S 12/004
Impozitul pe veniturile salariale	S 13
1. Veniturile din salariu	S 13/001
2. Deducerea personală	S 13/005
3. Stabilirea impozitului	S 13/006
4. Dreptul salariaților de a dispune asupra destinației unei sume din impozit	S 13/007
5. Termenul de plată a impozitului	S 13/007
6. Cazul programatorilor	S 13/008
7. Cazul cercetătorilor	S 13/009
8. Momentul impozitării diverselor venituri	S 13/010
Reținerile din salariu	S 14
Poprirea veniturilor salariale	S 17
1. Ce este poprirea veniturilor salariale?	S 17/001
2. Înființarea popririi	S 17/002
3. Validarea popririi	S 17/003
4. Menținerea popririi la noul angajator	S 17/004
5. Reținerile din salariu în cazul existenței mai multor popriri	S 17/005
6. Pensia alimentară	S 17/005
Modificarea salariului	S 18
Salarizarea administratorului de societate	S 19
1. Administratorul societății cu răspundere limitată	S 19/001
2. Impozitul pe venit datorat pentru remunerația administratorului de societate	S 19/001
3. Contribuții sociale datorate pentru remunerația administratorului de societate	S 19/002
4. Moneda în care se face plata remunerației administratorului	S 19/004
5. Veniturile acordate administratorului în perioada de delegație	S 19/004
SINDICATUL	S 30
I. Constituirea unui sindicat	S 30/001
II. Drepturile și atribuțiile sindicatelor	S 30/004
1. Negocierea și încheierea contractului colectiv de muncă	S 30/004
2. Acțiuni revendicative	S 30/006
3. Reprezentarea membrilor în conflictele colective de muncă	S 30/006
4. Acțiuni în justiție	S 30/007
5. Dreptul sindicatelor la informare și consultare	S 30/007
6. Dreptul sindicatelor de a avea acces la informații cu caracter confidențial	S 30/011
7. Dreptul sindicatului de a fi invitat să participe, prin reprezentanții săi, la consiliile de administrație	S 30/012
8. Facilități fiscale	S 30/013
III. Asocierea și afilierea sindicală	S 30/014
1. Federațiile sindicale	S 30/014
2. Confederațiile sindicale	S 30/014

3. Uniuni teritoriale	S 30/015
IV. Reorganizarea și dizolvarea sindicatelor	S 30/016
Liderii sindicali	S 31
1. Cine poate fi lider sindical?	S 31/001
2. Concedierea liderilor de sindicat	S 31/001
3. Menținerea postului	S 31/002
4. Reducerea programului de lucru	S 31/003
5. Responsabilitățile liderului sindical	S 31/003
6. Raportul de muncă dintre sindicat și liderul său	S 31/004
7. Alte drepturi	S 31/004
Reprezentativitatea	S 32
1. Criterii de reprezentativitate	S 32/001
2. Dovada îndeplinirii criteriilor	S 32/002
3. Instanța competentă	S 32/002
4. Procedura obținerii reprezentativității	S 32/003
SUSPENDAREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ	S 50
1. Noțiune	S 50/001
2. Drepturi bănești pe perioada suspendării	S 50/001
3. Cazuri de suspendare	S 50/002
4. Efectele suspendării	S 50/003
5. Suspendarea prin acordul părților	S 50/004
Suspendarea de drept	S 51
1. Concediul de maternitate	S 51/001
2. Concediul pentru incapacitate temporară de muncă	S 51/002
3. Carantina	S 51/002
4. Exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități electivă, legislative ori judecătorești	S 51/002
5. Îndeplinirea unei funcții de conducere salarizate în sindicat	S 51/003
6. Forța majoră	S 51/003
7. Arestul preventiv	S 51/004
8. Expirarea avizelor, autorizațiilor și atestărilor	S 51/005
9. Cazuri de suspendare prevăzute de legi speciale	S 51/005
Inițiativa salariatului	S 52
Inițiativa angajatorului	S 53
1. Cazuri de suspendare	S 53/001
2. Trimiterea salariatului în judecată pentru fapte penale, incompatibile cu funcția deținută	S 53/002
3. Motive economice, tehnologice, structurale sau similare	S 53/004
4. Suspendarea contractului de muncă în condițiile noului Cod de procedură penală	S 53/005
5. Suspendarea contractului pe durata detașării	S 53/007
6. Suspendarea de către autoritățile publice a avizelor, autorizațiilor sau atestărilor necesare pentru exercitarea profesiei	S 53/007
7. Suspendarea activității timp de o zi pe săptămână	S 53/008

MUNCA TEMPORARĂ	T 10
1. Ce este munca temporară?	T 10/001
2. Agentul de muncă temporară	T 10/002
3. Salariatul temporar	T 10/003
4. Utilizatorul	T 10/004
5. Salarizarea lucrătorului temporar	T 10/005
6. Misiunea de muncă temporară	T 10/006
Agentul de muncă temporară	T 11
I. Începerea activității agentului de muncă temporară	T 11/001
1. Condiții pentru obținerea autorizației de funcționare	T 11/001
2. Conținutul dosarului: Etape	T 11/002
3. Înregistrarea agentului de muncă temporară	T 11/005
4. Modificări	T 11/006
5. Prelungirea autorizației	T 11/006
II. Încetarea activității agentului de muncă temporară	T 11/007
Contracte	T 12
1. Contractul de muncă temporară	T 12/001
2. Contractul de punere la dispoziția utilizatorului a salariaților temporari	T 12/006
TICHETELE	T 20
Tichetele de masă	T 21
1. Acordarea tichetelor de masă	T 21/001
2. Limitarea acordării tichetelor de masă	T 21/002
3. Cazuri speciale	T 21/003
4. Valoarea tichetului de masă	T 21/003
5. Tratatamentul fiscal al tichetelor de masă	T 21/004
6. Procedura achiziționării tichetelor de masă de către angajatori	T 21/006
7. Dificultăți practice	T 21/006
TIMPUL DE MUNCĂ	T 30
I. Ce este timpul de muncă?	T 30/001
II. Durata normală a timpului de muncă	T 30/002
III. Durata redusă a timpului de muncă	T 30/004
1. Minorii	T 30/004
2. Salariații care își desfășoară activitatea în locuri de muncă cu condiții deosebite – grele, vătămătoare sau periculoase	T 30/004
3. Salariații de noapte	T 30/005
4. Salariatele gravide	T 30/005
5. Salariatele care alăptează	T 30/006
6. Salariații cărora medicul le-a recomandat o reducere a timpului de lucru	T 30/006
7. Salariații care nu mai pot lucra durata normală a timpului de muncă din pricina unor afecțiuni cauzate de accidente de muncă	T 30/006
8. Salariații care lucrează în perioade cu temperaturi extreme	T 30/007
9. Salariații care au în îngrijire persoane vârstnice	T 30/007
10. Invalizii de gradul III	T 30/008
11. Sectorul sanitar	T 30/008

12. Orice categorie de salariați, dacă se încheie un contract de muncă cu timp parțial	T 30/008
Orele suplimentare	T 31
1. Durata orelor suplimentare	T 31/001
2. Solicitarea de a presta ore suplimentare	T 31/002
3. Acordul salariatului	T 31/003
4. Proba orelor suplimentare	T 31/004
5. Compensarea orelor suplimentare cu timp liber corespunzător	T 31/004
6. Compensarea în bani a orelor suplimentare	T 31/005
7. Categoriile de personal care nu pot presta ore suplimentare	T 31/006
Munca de noapte	T 32
1. Perioada considerată muncă de noapte	T 32/001
2. Salariatul de noapte	T 32/001
3. Durata muncii salariatului de noapte	T 32/002
4. Obligațiile angajatorilor față de salariații de noapte	T 32/002
5. Interdicții și sancțiuni	T 32/006
Programul de lucru	T 33
Repausul	T 34
1. Pauza de masă	T 34/001
2. Repausul zilnic	T 34/002
3. Repausul săptămânal	T 34/002
4. Sărbătorile legale	T 34/005
5. Perioadele de rămânere la dispoziția angajatorului	T 34/008
Contractul de muncă cu timp parțial	T 35
1. Angajarea part-time la nivel european	T 35/001
2. Încheierea contractului de muncă cu timp parțial	T 35/001
3. Regimul juridic al salariaților part-time	T 35/002
Absențele	T 36
I. Absențele nemotivate	T 36/001
II. Absențele motivate	T 36/002
III. Învoirea	T 36/006
TRECEREA ÎNTR-O ALTĂ MUNCĂ	T 40
1. Trecerea într-o altă muncă pentru evitarea concedierii	T 40/001
2. Trecerea într-o altă muncă în urma încetării de drept a contractului	T 40/005
3. Trecerea într-o altă muncă din motive medicale	T 40/006
4. Forța majoră	T 40/007
5. Retrogradarea	T 40/008
ZILIERII	Z 10