

Cuprins

Consilier Legisla ia muncii. Resurse umane. Salarizare pentru bugetari i personal contractual

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Acte normative relevante | A 10 |
| Angajații bugetari | A 20 |
| 1. Terminologie. Personalul bugetar | A 20/001 |
| 2. Terminologie. Raporturile juridice | A 20/003 |
| Concediul de odihnă | C 10 |
| 1. Reglementare | C 10/001 |
| 2. Durată | C 10/002 |
| 3. Concediul de odihnă al salariaților cumularzi | C 10/003 |
| 4. Programarea concediului de odihnă | C 10/004 |
| 5. Întreruperea concediului de odihnă | C 10/005 |
| 6. Indemnizația de concediu de odihnă | C 10/006 |
| 7. Restituirea indemnizației | C 10/006 |
| 8. Compensarea în bani a concediului de odihnă | C 10/007 |
| 9. Absența dreptului la concediu de odihnă | C 10/007 |
| Concediul de odihnă în învățământ | C 11 |
| 1. Cadrele didactice | C 11/001 |
| Concursul | C 20 |
| 1. Ce este concursul? | C 20/001 |
| 2. Propunerea de organizare | C 20/003 |
| 3. Dosarul de concurs | C 20/003 |
| 4. Caracterul public | C 20/004 |
| 5. Comisia de concurs | C 20/005 |
| 6. Desfășurarea concursului | C 20/007 |
| Suspendarea concursurilor în cadrul administrației publice centrale | C 20/022 |
| Suspendarea ocupării prin concurs sau examen a posturilor vacante sau temporar vacante din instituțiile și autoritățile publice | C 20/024 |
| Anul 2018 | C 20/024 |
| Noutăți în domeniul funcțiilor din domeniul bugetar și prevederi referitoare la internship | C 20/026 |
| Noutăți cu privire la angajarea persoanelor cu handicap în instituțiile și autoritățile publice | C 20/027 |
| Concedierea salariaților în sectorul bugetar | C 30 |
| I. Concedierea în general | C 30/001 |
| II. Concedierea disciplinară | C 30/002 |
| 1. Întocmirea referatului constatator | C 30/005 |
| 2. Convocarea salariatului | C 30/005 |
| 3. Ascultarea salariatului | C 30/006 |
| 4. Emiterea deciziei de concediere | C 30/006 |
| 5. Comunicarea deciziei de concediere | C 30/008 |
| III. Concedierea salariatului arestat preventiv sau arestat la domiciliu | C 30/008 |
| IV. Concedierea pentru inaptitudine fizică și/sau psihică | C 30/009 |
| 1. Consultarea medicului de medicină a muncii | C 30/009 |

002/Cuprins

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 2. Trecerea într-o altă muncă | C 30/009 |
| 3. Preavizarea concedierii | C 30/010 |
| 4. Notificarea agenției teritoriale de ocupare a forței de muncă | C 30/010 |
| 5. Emiterea deciziei de concediere | C 30/010 |
| V. Concedierea pentru necorespondere profesională | C 30/010 |
| 1. Evaluarea periodică | C 30/012 |
| 2. Trecerea într-o altă muncă | C 30/012 |
| 3. Preavizarea concedierii | C 30/012 |
| 4. Notificarea agenției teritoriale de ocupare a forței de muncă | C 30/013 |
| 5. Emiterea deciziei de concediere | C 30/013 |
| VI. Concedierea pentru motive care nu țin de persoana salariatului | C 30/014 |
| Structura orientativă de personal pentru aparatul propriu al serviciilor publice de asistență socială | C 30/016 |
| Concedierea colectivă | C 31 |
| I. Concedierea colectivă în general | C 31/001 |
| II. Protecția socială acordată persoanelor disponibilizate prin concedieri colective efectuate în sectorul public | C 31/002 |
| III. Venitul lunar de completare | C 31/005 |
| Conflictele de muncă în sectorul bugetar | C 40 |
| 1. Reglementarea conflictelor de muncă | C 40/001 |
| 2. Declanșarea conflictelor de muncă | C 40/002 |
| Control și prevenție | C 45 |
| 1. Obiectivele urmărite de Curtea de Conturi | C 45/019 |
| 2. Principalele abateri și nereguli | C 45/020 |
| 3. Măsuri dispuse de Curtea de Conturi | C 45/027 |
| 4. Cauze ce au dus la denaturarea datelor și informațiilor | C 45/029 |
| 5. Concluzii rezultate din analiza modului de elaborare, implementare și funcționare a sistemului de control | C 45/031 |
| 6. Auditul public intern | C 45/033 |
| 7. Control financiar preventiv | C 45/037 |
| Cumulul surselor de venit | C 50 |
| 1. Contract de muncă + contract de muncă | C 50/001 |
| 2. Funcție publică + contract de muncă | C 50/004 |
| 3. Contract de muncă + contract de colaborare | C 50/004 |
| 4. Contract de muncă + Pensie | C 50/004 |
| 5. Justiție | C 50/005 |
| 6. Învățământ | C 50/006 |
| Delegare/detașare | D 10 |
| 1. Drepturile personalului pe durata delegării | D 10/001 |
| Disciplina angajaților bugetari | D 20 |
| 1. Sancțiuni disciplinare | D 20/001 |
| 2. Comisiile de disciplină pentru funcționarii publici | D 20/003 |
| 3. Procedura disciplinară în cazul funcționarilor publici | D 20/011 |
| 4. Procedura disciplinară în cazul personalului contractual | D 20/018 |
| 5. Deosebiri de regim disciplinar între funcționarii publici și personalul contractual | D 20/019 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 6. Regimul disciplinar derogatoriu | D 20/021 |
| 7. Monitorizarea respectării normelor disciplinare de către funcționarii publici | D 20/022 |
| Dosarul profesional al funcționarilor publici | D 31 |
| 1. Ce este dosarul profesional? | D 31/001 |
| 2. Formatul standard al dosarului profesional | D 31/002 |
| 3. Procedura întocmirii dosarului profesional | D 31/008 |
| 4. Alte documente care se cuprind în dosarul profesional al funcționarului public | D 31/009 |
| Evaluarea performanțelor angajaților bugetari | E 10 |
| 1. Reglementare și particularități | E 10/001 |
| 2. Criteriul rezultatelor obținute | E 10/003 |
| 3. Contestarea evaluării | E 10/004 |
| Evaluarea cadrelor didactice | E 11 |
| I. Reglementarea activității cadrelor didactice | E 11/001 |
| II. Criterii specifice de evaluare | E 11/001 |
| 1. Activitatea didactică | E 11/001 |
| 2. Activitatea de cercetare | E 11/001 |
| 3. Contribuția științifică | E 11/001 |
| 4. Prestigiul profesional | E 11/001 |
| Evaluarea personalului MAI | E 12 |
| 1. Evaluarea performanțelor profesionale | E 12/001 |
| Evaluarea funcționarilor publici | E 13 |
| Evaluarea personalului contractual din justiție | E 14 |
| 1. Personalul contractual din justiție | E 14/001 |
| Formarea profesională | F 10 |
| 1. Reguli generale | F 10/001 |
| 2. Dacă inițiativa formării profesionale îi aparține angajatorului | F 10/001 |
| 3. Dacă inițiativa formării profesionale îi aparține salariatului | F 10/002 |
| 4. Formarea profesională a personalului contractual din instituțiile publice | F 10/003 |
| 5. Formarea profesională a funcționarilor publici | F 10/003 |
| 6. Furnizorii de formare profesională | F 10/006 |
| 7. Planificarea organizării programelor de formare | F 10/007 |
| 8. Interzicerea încetării raportului de serviciu | F 10/009 |
| 9. Drepturi și obligații | F 10/010 |
| 10. Formarea profesională a managerilor publici | F 10/013 |
| 11. Rezidențiatul | F 10/014 |
| Încetarea raportului de muncă | I 10 |
| 1. Încetare de drept | I 10/001 |
| 2. Încetarea prin acordul părților | I 10/002 |
| 3. Încetarea prin concediere | I 10/002 |
| 4. Încetarea prin demisie | I 10/002 |
| Contestarea încetării raportului de muncă | I 11 |
| 1. Temeiuri de contestare | I 11/001 |

004/Cuprins

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 2. Instanța competentă | I 11/002 |
| 3. Procedura contestării | I 11/002 |
| 4. Termenul de contestare | I 11/003 |
| 5. Anularea deciziei de încetare. Consecințe | I 11/004 |
| Încetarea raportului de serviciu | I 12 |
| 1. Încetarea de drept | I 12/001 |
| 2. Acordul părților | I 12/002 |
| 3. Eliberarea din funcția publică | I 12/002 |
| 4. Destituirea din funcția publică | I 12/006 |
| 5. Demisia | I 12/006 |
| Contestarea încetării raportului de serviciu | I 13 |
| Incompatibilități în sectorul bugetar | I 20 |
| 1. Incompatibilități generale/speciale | I 20/001 |
| 2. Incompatibilitatea funcționarilor publici | I 20/003 |
| 3. Incompatibilități în domeniul sănătății | I 20/003 |
| Munca de noapte | N 20 |
| 1. Durata muncii de noapte | N 20/001 |
| 2. Drepturile salariaților de noapte | N 20/001 |
| 3. Particularități ale muncii de noapte în sectorul bugetar | N 20/002 |
| Orele suplimentare | O 10 |
| 1. Normele generale | O 10/001 |
| 2. Regimul special al angajaților bugetari | O 10/002 |
| 3. Cazul funcționarilor publici | O 10/003 |
| 4. Cazul sectorului de apărare, ordine publică și siguranță națională | O 10/004 |
| 5. Reglementarea actuală a orelor suplimentare | O 10/007 |
| Promovarea | P 10 |
| I. Cazul personalului contractual | P 10/001 |
| 1. Promovarea în funcție | P 10/001 |
| 2. Examenul de promovare | P 10/001 |
| 3. Rezultate | P 10/003 |
| II. Cazul funcționarilor publici | P 10/003 |
| 1. Etapele concursului/examenului de promovare | P 10/003 |
| 2. Organizarea concursului de promovare | P 10/005 |
| 3. Condițiile de înscriere la concurs | P 10/006 |
| Pensionarea din sectorul bugetar | P 30 |
| I. Pensionarea pentru limită de vârstă | P 30/001 |
| 1. Stagiul de cotizare | P 30/001 |
| 2. Încetarea de drept a contractului de muncă | P 30/002 |
| 3. Pensia pentru limită de vârstă cu reducerea vârstei standard de pensionare | P 30/006 |
| II. Pensia anticipată | P 30/008 |
| III. Pensia de invaliditate | P 30/009 |
| 1. Procedura de încadrare în grad de invaliditate | P 30/009 |
| 2. Încetarea contractului individual de muncă al salariatului invalid | P 30/010 |
| 3. Angajarea pensionarilor pentru invaliditate | P 30/011 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Proceduri de control intern managerial | P 40 |
| 1. Model de decizie privind constituirea Comisiei de monitorizare a sistemului de control managerial intern | P 40/001 |
| 2. Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial | P 40/006 |
| 3. Registrul de riscuri | P 40/017 |
| 4. Procedură formalizată | P 40/018 |
| 5. Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial | P 40/023 |
| 6. Chestionarul de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial | P 40/027 |
| 7. Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării | P 40/034 |
| 8. Raport asupra sistemului de control intern managerial | P 40/035 |
| Protecția avertizorilor | P 50 |
| 1. Informații veridice sau cu aparență de veridicitate | P 50/002 |
| 2. Informații cu caracter confidențial | P 50/002 |
| 3. Informații care lasă să se presupună de către o persoană rezonabilă că un act nelegal sau imoral s-a petrecut sau este pe cale să se petreacă | P 50/002 |
| 4. Informații a căror divulgare se realizează cu bună-credință și în interes public | P 50/003 |
| 5. Informații în mod voluntar | P 50/003 |
| 6. Informații cu scopul îndepărtării efectelor ilegale sau imorale sau al preîntâmpinării | P 50/003 |
| 7. Informații către organele competente să elimine aceste efecte | P 50/003 |
| 8. Informații de către un angajat | P 50/003 |
| 9. Informații care nu dau posibilitatea de a îndepărta sau preîntâmpina chiar el respectivele efecte | P 50/004 |
| Raporturi colective de muncă | R 10 |
| I. Negocierea colectivă în sectorul bugetar | R 10/001 |
| II. Contracte colective aplicabile angajaților bugetari | R 10/005 |
| 1. Contracte colective încheiate la nivel de sector | R 10/006 |
| 2. Diurna pentru deplasări în țară | R 10/009 |
| 3. Diurna pentru deplasările în străinătate | R 10/009 |
| Reorganizarea instituțiilor bugetare | R 20 |
| Recrutarea în instituții publice | R 30 |
| 1. Condițiile recrutării | R 30/001 |
| 2. Adeverință | R 30/004 |
| 3. Comitetul interministerial pentru resursele umane în domeniul administrației publice | R 30/005 |
| Recrutarea funcționarilor publici | R 31 |
| 1. Condiții pentru ocuparea unei funcții publice | R 31/001 |
| 2. Concursul | R 31/001 |
| 3. Anularea concursului | R 31/006 |
| 4. Numirea funcționarilor publici | R 31/007 |
| Recrutarea managerilor publici | R 32 |
| 1. Angajament încheiat în aplicarea art. 8 din O.U.G. nr. 9/2008 privind statutul funcționarului public denumit manager public | R 32/003 |

006/Cuprins

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Recrutarea managerilor de spital | R 33 |
| 1. Reglementare. Probleme de constituționalitate | R 33/001 |
| 2. Anunțul de concurs | R 33/001 |
| 3. Comisia de concurs | R 33/002 |
| 4. Etapa de verificare a îndeplinirii condițiilor | R 33/002 |
| 5. Etapa de susținere a probelor de evaluare | R 33/003 |
| 6. Candidatul admis | R 33/007 |
| ReviSal pentru instituțiile și autoritățile publice | R 45 |
| I. Cadrul legal | R 45/001 |
| II. Sfera de aplicabilitate | R 45/001 |
| III. Obligații generale legale ce revin instituțiilor/autorităților publice și sancțiuni pentru neîndeplinire | R 45/001 |
| IV. Procedura de completare și transmitere a registrului public | R 45/003 |
| V. Procedura de completare a Formularului M500 conform Ghidului de completare a Formularului M500 elaborat de ANAF | R 45/006 |
| Regulamentul intern | R 50 |
| 1. Formular de luare la cunoștință a reglementărilor Regulamentului Intern | R 50/002 |
| Salarizarea personalului plătit de fonduri publice | S 10 |
| Sistemul de salarizare a personalului bugetar | S 10/001 |
| I. Reguli privind salarizarea în anul 2012 | S 10/005 |
| II. Reguli privind salarizarea în anul 2013 | S 10/010 |
| III. Reguli privind salarizarea în anul 2014 | S 10/012 |
| IV. Amnistia fiscală | S 10/016 |
| V. Reguli privind salarizarea în anul 2015 | S 10/018 |
| VI. Reguli privind salarizarea în anul 2016 | S 10/024 |
| Intrarea în vigoare a Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice | S 10/048 |
| Modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 prin O.U.G. nr. 91/2017 | S 10/049 |
| Schimbarea modalității de acordare a unor drepturi salariale | S 10/052 |
| Stabilirea și enumerarea sporurilor ce se acordă personalului plătit din fonduri publice | S 10/057 |
| Probleme și soluții practice oferite de Ministerul Muncii și Justiției Sociale în aplicarea Legii nr. 153/2017 | S 10/068 |
| Probleme și soluții practice oferite de MMJS în aplicarea Legii nr. 153/2017. Soluții agreate cu Curtea de Conturi | S 10/079 |
| Modalitatea de stabilire a salarizării personalului bugetar în anul 2018, inclusiv conform prevederilor O.U.G. nr. 91/2017 pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 | S 10/094 |
| Premii și prime | S 10/097 |
| Dispoziții specifice | S 10/098 |
| Alte dispoziții aplicabile în sectorul bugetar | S 10/098 |
| Indemnizația de vacanță | S 10/100 |
| Tichete de masă | S 10/104 |
| Prevederi specifice rezidenților | S 10/105 |
| Reguli noi în domeniul cercetării | S 10/106 |
| Ofițer de stare civilă – Munca în zilele de repaus săptămânal | S 10/109 |
| Salariul minim | S 11 |
| 1. Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în ultimii 16 ani | S 11/001 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 2. Salariul minim și contribuțiile de asigurări sociale începând cu 1 ianuarie 2018 | S 11/002 |
| Salarizarea în învățământ | S 12 |
| I. Anul 2012 | S 12/001 |
| II. Salariul brut în învățământ | S 12/001 |
| 1. Salariul de încadrare | S 12/001 |
| 2. Indemnizația de conducere | S 12/002 |
| 3. Indemnizația pentru învățământ special | S 12/002 |
| 4. Gradația de merit | S 12/002 |
| III. Recalcularea salariilor | S 12/012 |
| IV. Salarizarea în învățământul preuniversitar | S 12/014 |
| V. Anul 2015 | S 12/016 |
| VI. Anul 2016 | S 12/017 |
| VII. Naveta cadrelor didactice din învățământul preuniversitar | S 12/028 |
| Statul de salarii | S 13 |
| 1. Plata salariilor în sistemul bugetar | S 13/001 |
| 2. Statul de plată | S 13/002 |
| 3. Cazul decesului salariatului | S 13/005 |
| Sporuri la salariu | S 14 |
| 1. Sporul pentru condiții vătămătoare | S 14/001 |
| 2. Majorări pentru lucrări de excepție sau misiuni speciale | S 14/003 |
| 3. Problema sporului de doctorat | S 14/004 |
| 4. Sporuri aplicabile în 2015 | S 14/008 |
| 5. Sporuri aplicabile în 2016 | S 14/009 |
| Salarizarea în sectorul sanitar | S 15 |
| Stagiul | S 20 |
| 1. Reglementarea stagiului | S 20/006 |
| 2. Contractul de muncă al stagiului | S 20/007 |
| 3. Contractul de stagiul | S 20/008 |
| 4. Drepturile și obligațiile părților | S 20/009 |
| 5. Procedura de evaluare finală | S 20/010 |
| Stagiul funcționarilor publici debutanți | S 21 |
| 1. Perioada de stagiul | S 21/001 |
| 2. Îndrumătorul | S 21/003 |
| 3. Evaluarea la sfârșitul stagiului | S 21/005 |
| 4. Reguli specifice aplicabile pe parcursul stagiului | S 21/008 |
| Suspendarea raporturilor de muncă | S 30 |
| Suspendarea de drept în cazul personalului contractual | S 31 |
| 1. Concediul de maternitate | S 31/001 |
| 2. Concediul pentru incapacitate temporară de muncă | S 31/002 |
| 3. Carantina | S 31/002 |
| 4. Exercițarea unei funcții în cadrul unei autorități electivă, legislative ori judecătorești ... | S 31/003 |
| 5. Îndeplinirea unei funcții de conducere salarizate în sindicat | S 31/004 |
| 6. Forța majoră | S 31/004 |

008/Cuprins

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 7. Arestul preventiv | S 31/004 |
| 8. Expirarea avizelor, autorizațiilor și atestărilor | S 31/006 |
| 9. Cazuri de suspendare prevăzute de legi speciale | S 31/006 |
| Suspendarea din inițiativa angajatului bugetar | S 32 |
| 1. Concediul pentru creșterea copilului | S 32/001 |
| 2. Concediul pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani, sau, în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiuni intercurente, până la împlinirea vârstei de 18 ani | S 32/001 |
| 3. Concediul paternal | S 32/003 |
| 4. Concediul pentru formare profesională din inițiativa angajatului | S 32/003 |
| 5. Exercitarea unei funcții electivă în cadrul organismelor profesionale constituite la nivel central sau local, pe toată durata mandatului | S 32/004 |
| Suspendarea din funcția publică | S 34 |
| 1. Suspendarea de drept a raportului de serviciu | S 34/001 |
| 2. Suspendarea din inițiativa funcționarului public | S 34/007 |
| Suspendarea raportului de serviciu al polițistului | S 35 |
| 1. Suspendarea de drept | S 35/001 |
| 2. Suspendarea la inițiativa polițistului | S 35/001 |
| Timpul de muncă în sectorul sanitar | T 11 |
| 1. Timpul normal de muncă | T 11/001 |
| 2. Organizarea activității în ture | T 11/004 |
| 3. Programul de lucru | T 11/006 |
| 4. Personalul didactic din învățământul superior medical | T 11/006 |
| 5. Organizarea și efectuarea gărzilor în unități publice din sectorul sanitar | T 11/007 |
| 6. Funcții de conducere | T 11/013 |
| Zile libere | Z 10 |
| 1. Ziua liberă pentru îngrijirea sănătății copilului | Z 10/001 |
| 2. Incapacitatea de muncă, fără plata indemnizației | Z 10/002 |
| 3. Zile libere pentru evenimente familiale și învoiri | Z 10/002 |
| 4. Concediul paternal | Z 10/004 |

Cuprins Proceduri obligatorii de Legislația muncii pentru Instituțiile publice

1. Procedura privind recrutarea și numirea funcționarilor publici
2. Procedura privind modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici
3. Procedura privind suspendarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici
4. Procedura privind încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici și acordarea preavizului
5. Procedura privind stabilirea necesarului de formare profesională a funcționarilor publici
6. Procedura privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici
7. Procedura privind întocmirea dosarului profesional
8. Procedura privind promovarea în grad a funcționarilor publici
9. Procedura privind gestionarea situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese
10. Procedura privind programarea, modificarea și efectuarea concediilor de odihnă
11. Procedura privind modalitatea de acordare a unor zile libere plătite
12. Procedura privind sancțiunea disciplinară și răspunderea funcționarilor publici