

## CUPRINS

### **CAPITOLUL 1. Noțiuni generale: control intern/managerial versus control financiar preventiv**

1.1. Controlul intern .....	1.1/001
1.2. Scopul controlului financiar preventiv .....	1.2/001
1.3. Actorii financiari. Principiul separării funcțiilor .....	1.3/001
1.4. Conținutul controlului financiar preventiv .....	1.4/001

### **CAPITOLUL 2. Elementele fundamentale și generale ale controlului financiar preventiv propriu**

2.1. Organizarea controlului financiar preventiv propriu .....	2.1/001
2.2. Persoanele care exercită activitatea de control financiar preventiv propriu – condiții, principii, numirea, suspendarea, schimbarea sau destituirea .....	2.2/001
2.3. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice versus controlul financiar preventiv .....	2.3/001
2.4. Procedura de control .....	2.4/001
2.5. Refuzul de viză .....	2.5/001
2.6. Raportări privind controlul financiar preventiv propriu .....	2.6/001
2.7. Răspunderea .....	2.7/001

### **CAPITOLUL 3. Cadrul general al operațiunilor supuse controlului financiar preventiv și listele de verificare**

Cadrul general al operațiunilor supuse controlului financiar preventiv și listele de verificare .....	3/001
---	-------

### **CAPITOLUL 4. Identificarea riscurilor în controlul financiar preventiv**

Identificarea riscurilor în controlul financiar preventiv .....	4/001
---	-------

### **CAPITOLUL 5. Aspecte particulare în ordonanțarea cheltuielilor**

5.1. Ordonanțare de plată pentru avansuri acordate în cadrul contractelor încheiate .....	5.1/001
5.2. Ordonanțare de plată privind cheltuielile ce se efectuează din fonduri primite de la persoane juridice sau fizice cu titlu de donație sau sponsorizare .....	5.2/001
5.3. Contract de sponsorizare, în care entitatea publică este beneficiar al sponsorizării .....	5.3/001
5.4. Act de donație, în care entitatea publică are calitatea de donatar .....	5.4/001
5.5. Cheltuielile ocazionate de organizarea acțiunilor de protocol, a manifestărilor cu caracter cultural-	

științific sau a altor acțiuni cu caracter specific ..... 5.5/001

5.6. Verificarea documentului de actualizare a valorii obiectivului/proiectului de investiții și a lucrărilor de intervenții, în funcție de evoluția indicilor de prețuri ..... 5.6/001

5.7. Scoaterea din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale ..... 5.7/001

## **CAPITOLUL 6. Aspecte particulare în deschiderea, repartizarea și modificarea creditelor bugetare**

6.1. Cerere pentru deschiderea de credite bugetare ..... 6.1/001

6.2. Dispoziție bugetară (ordin de plată) pentru repartizarea creditelor bugetare (alimentări) sau borderoul centralizator al acestor documente ..... 6.2/001

6.3. Document pentru modificarea repartizării pe trimestre a creditelor bugetare ..... 6.3/001

6.4. Document pentru efectuarea virărilor de credite:

– între subdiviziunile clasificăției bugetare ..... 6.4/001

– între programe ..... 6.4/00x

– între obiectivele/proiectele și categoriile de investiții înscrise în programul de investiții ... 6.4/00x

6.5. Dispoziție bugetară de retragere a creditelor bugetare deschise și neutilizate ..... 6.5/001

## **CAPITOLUL 7. Controlul financiar preventiv și Sistemul național de verificare, monitorizare, raportare și control al situațiilor financiare, angajamentelor legale și bugetelor entităților publice**

7.1. Necesitatea sistemului național de raportare ..... 7.1/001

7.2. Sistemul național de raportare ..... 7.2/001

7.3. Implementarea sistemului național de raportare ..... 7.3/001

7.4. Registrul entităților publice ..... 7.4/001

7.5. Raportarea bugetelor entităților publice ..... 7.5/001

7.6. Controlul angajamentelor entităților publice ..... 7.6/001

7.7. Raportarea situațiilor financiare și a altor tipuri de rapoarte ..... 7.7/001

## **CAPITOLUL 8. Ce este Curtea de Conturi și cum funcționează**

8. Pe cine controlează Curtea de Conturi și în ce mod? ..... 8/001

8.1. Competențe..... 8.1/001

8.2. Activități specifice Curții de Conturi ..... 8.2/001

8.3. Alte atribuții ale Curții de Conturi ..... 8.3/001

## **CAPITOLUL 9. Ce știu și ce nu știu inspectorii de la Curtea de Conturi. Cum folosiți situația în favoarea dumneavoastră**

9.1. Obligațiile entităților publice verificate .....	9.1/001
9.2. Obligațiile altor persoane fizice sau juridice deținătoare de acte ori documente .....	9.2/001
9.3. Obligațiile conducerii structurilor de specialitate ale Curții de Conturi .....	9.3/001
9.4. Obligațiile auditorilor publici externi ai Curții de Conturi .....	9.4/001
9.5. Verificarea aspectelor de oportunitate a deciziilor entității controlate – o problemă des întâlnită .....	9.5/001
9.6. Curtea de Conturi poate să reevalueze sume, obligații, impozite din trecut? În ce limite? ...	9.6/001